

Bijzondere voorwaarden inzake Multibanking¹

1. Algemeen

Het gebruik van de Isabel Producten, vermeld in artikel 2, wordt geregeld door de algemene voorwaarden (“Algemene Voorwaarden”) en door deze bijzondere voorwaarden (“Bijzondere Voorwaarden”). Deze Bijzondere Voorwaarden hebben de precisering van de rechten en verplichtingen van Partijen met betrekking tot het gebruik van specifieke Isabel Producten tot doel. Tenzij anders bepaald, zijn de definities in de Algemene Voorwaarden van toepassing op onderhavige Bijzondere Voorwaarden. De Bijzondere Voorwaarden en de Algemene Voorwaarden zijn online beschikbaar op www.isabel.eu.

2. Begrip en duur

De volgende Isabel Producten zijn aangeboden in Multibanking:

- Isabel Secured Access;
- Multibanking (“eBanking Services”, inclusief “Isabel Go” en “Isabel Connect”); en
- Isabel Zoomit.

De Klant duidt op de Abonnementaanvraag aan op welk(e) Isabel Product(en) hij wenst in te schrijven.

De tarieven toepasselijk op het gebruik van Isabel Producten en de installatie van de voormelde producten en diensten, zijn beschikbaar op de “Tariefkaart Multibanking – Klant” en “Tariefkaart – Multibanking – Isabel Connect” (hierna genoemd “Tariefkaarten”), te vinden in de kantoren van Isabel, op de website www.isabel.eu en bij de Deelnemende Banken. De Klant verklaart van de toepasselijke tarieven op de hoogte te zijn. Isabel behoudt zich het recht voor de Tariefkaarten van tijd tot tijd te wijzigen. In dat geval zal Isabel de Klant op de hoogte brengen conform artikel 5 van de Algemene Voorwaarden.

Isabel behoudt zich het recht voor de Abonnementaanvraag te goeder trouw te weigeren. In dat geval zal Isabel de Klant op de hoogte brengen aan de hand van een met redenen omklede weigeringsbeslissing.

Vanaf de datum van inwerkingtreding, onderling overeengekomen door de Partijen (“Datum van Inwerkingtreding”), zal een overeenkomst van onbepaalde duur gesloten worden met een minimumduur van één (1) jaar, waarin de Klant de Overeenkomst niet eenzijdig mag opzeggen. In het geval van contractbreuk, is automatisch een vaste vergoeding verschuldigd ter waarde van de verschuldigde vergoeding voor het gebruik van de Isabel Producten gedurende de resterende periode van dat ene (1) jaar. Na het verstrijken van de minimumperiode van één (1) jaar, kan de Klant de Overeenkomst beëindigen conform artikel 6 van de Algemene Voorwaarden.

Wanneer de huidige Overeenkomst ten einde loopt, of wanneer de Gebruikers van de Gebruikerslijst zijn verwijderd, blijft de Klant volledig verantwoordelijk voor elk gebruik van Isabel Producten, door Gebruikers of door derden.

Alleen de Gebruikers vermeld in de Abonnementaanvraag en Gebruikers die nadien op geldige wijze werden toegevoegd, zullen toegang verkrijgen tot de Isabel Producten, na hun registratie en certificatie. De Klant zal zijn Gebruikers informeren over alle verplichtingen die hij op zich neemt en op zich zal nemen m.b.t. de Abonnementaanvraag en m.b.t. de overeenkomsten inzake het gebruik van de Isabel Producten.

3. Isabel Secured Access

3.1. Begrip en voorwerp

Isabel secured access omvat veiligheidsgerelateerde diensten die de veilige toegang tot de Isabel Producten (“Secured Acces”) het Isabel Service Platform en diensten van derden, en het tekenen van documenten of bestanden mogelijk maken. Het gebruik van deze veiligheidsgerelateerde

¹ In juli 2019 omvat “Multibanking” zowel “Isabel 6” als “Seven”

diensten is een vereiste voor de Isabel Producten gebruikt voor Multibanking.

Isabel Secured Access omvat:

- de aflevering of ondersteuning van Toegangsmiddelen in de zin van artikel 2.3 van de Algemene Voorwaarden; en
- in geval van een Secure Signing Card/Isabel SmartCard;
- de aflevering van een PKI-handtekening met Isabel-certificaat;

In de context van Isabel Secured Access en op voorwaarde dat Isabel de certificatie van de Klant en zijn Gebruikers goedkeurt conform de toepasselijke procedures, zal Isabel (zelf of via zijn aangestelden) voor elke Gebruiker Toegangsmiddelen voorzien, of het gebruik van de huidige Toegangsmiddelen goedkeuren wat de Klant en de Gebruikers in staat stelt om zichzelf op een veilige manier te authenticeren en om elektronische documenten en bestanden goed te keuren en te ondertekenen met een elektronische handtekening.

3.2. Verplichtingen van de Klant en van de Gebruikers

De Klant zal zich strikt houden aan en zal erop toezien dat zijn Gebruikers zich strikt houden aan alle verplichtingen die deel uitmaken van deze Overeenkomst evenals de regels en richtlijnen uit de Documentatie.

De Klant erkent en aanvaardt dat de Toegangsmiddelen strikt persoonlijk zijn en dat de Klant verantwoordelijk is voor de bewaring, vertrouwelijkheid, veiligheid, integriteit en het passend gebruik van de Toegangsmiddelen door hemzelf en zijn Gebruikers, en verbindt zich ertoe al het nodige te doen om te verhinderen dat niet-bevoegde derden er kennis van zouden nemen of gebruik van zouden maken.

Conform artikel 2.1 van de Algemene Voorwaarden erkent en aanvaardt de Klant dat hij aansprakelijk is voor de verrichtingen en transacties van alle Gebruikers wanneer zij gebruik maken van de Isabel Producten.

3.3. Registratie en certificatie

3.3.1 Algemeen

Gebruik van Isabel Secured Access vereist voorafgaande registratie en uitgifte van Toegangsmiddelen of de ondersteuning van bestaande Toegangsmiddelen.

In het geval van de Secure Signing Card/Isabel SmartCard, houdt dat de uitgifte in van één of meerdere certificaten door Isabel. De certificatie- en registratiediensten van Isabel worden geleverd overeenkomstig de voorwaarden en bepalingen van de Certificate Policies ("CP").

In het geval de Klant gebruik maakt van de Secure Signing Card/ Isabel SmartCard verbindt de Klant er zich toe de CP na te leven. Isabel zal niet aansprakelijk worden gesteld voor enig gebruik van de certificaten dat in overtreding is met de CP. In geval van tegenstrijdigheid tussen de bepalingen van de Bijzondere Voorwaarden en de bepalingen van de CP, hebben de bepalingen van de Bijzondere Voorwaarden voorrang.

3.3.2 Registratie

De registratie vereist de voorlegging door de Klant van de door Isabel (en/of derde partij die de registratie verzorgt) gevraagde gegevens en documenten, onder meer inzake identiteit, rechtsbekwaamheid en andere specifieke hoedanigheden en bevoegdheden van de Klant en zijn Gebruikers.

De informatie die door Isabel (of een derde partij die de registratie verzorgt) wordt vereist, dient te worden aangeleverd voor elke Gebruiker en de Klant verbindt zich ertoe ervoor te zorgen dat elke Gebruiker de voorwaarden van de Overeenkomst zal naleven en meer in het bijzonder met betrekking tot het verwerken van persoonlijke gegevens volgens artikel 8 van de Algemene Voorwaarden. Op verzoek van Isabel zal de Klant aan Isabel alle andere informatie en documenten aanleveren die relevant zijn voor de registratie van Gebruikers en de uitgifte van Toegangsmiddelen indien van toepassing.

De Klant garandeert dat alle overgemaakte gegevens en/of documenten, en indien van toepassing die van de Gebruikers, correct zijn. De Klant erkent en aanvaardt dat Isabel ten aanzien van hem geen enkele verantwoordelijkheid heeft inzake de verificatie van de gegevens overgemaakt door de Klant.

De Klant zal Isabel onmiddellijk op de hoogte brengen van elke wijziging in de gegevens en documenten die de Klant Isabel heeft bezorgd.

De Klant is aansprakelijk voor alle schade die voortvloeit uit het verstrekken van onjuiste of onvolledige gegevens en/of documenten. Isabel verbindt zich ertoe zo snel mogelijk iedere wijziging in deze gegevens die door de Klant en de Gebruikers worden meegedeeld, te verwerken.

3.3.3 Uitgifte van Toegangsmiddelen

Indien van toepassing, levert Isabel één of meerdere Toegangsmiddelen af aan Gebruikers die door Isabel aanvaard worden en die de registratieprocedures doorlopen hebben. Isabel behoudt zich het recht voor te weigeren de Toegangsmiddelen af te leveren, mits deze weigering naar behoren wordt gemotiveerd.

Elk gebruik van Isabel Producten door een Gebruiker wordt geacht uit te gaan van de Klant.

Partijen komen overeen dat noch de accreditatie, noch het feit dat sommige Toegangsmiddelen die worden uitgereikt door Isabel kunnen worden gebruikt bij verrichtingen met de openbare sector, relevant zijn of hoe dan ook bepalend kunnen zijn voor de relatie tussen Isabel en haar Klanten. Isabel zal haar Klanten inlichten op de wijze beschreven in artikel 13.1 van de Algemene Voorwaarden of accreditatie werd verleend ofwel of hun certificaat kan worden gebruikt voor verrichtingen met de openbare sector.

De Toegangsmiddelen zijn de exclusieve eigendom van Isabel.

3.3.4 De herroeping van een certificaat en de deactivering van Toegangsmiddelen

De Klant verklaart dat hij op de hoogte is van de procedure aangaande de deactivatie van Toegangsmiddelen of de herroeping van certificaten in geval van een Secured Signing Card/Isabel SmartCard en dat hij zich aan deze procedure zal houden. Hij zal er ook voor zorgen dat zijn Gebruikers zich aan die procedure houden.

Isabel zal zo snel mogelijk rekening houden met een geldig geformuleerde aanvraag tot herroeping van een certificaat of een de-activering van Toegangsmiddelen. Haar contractuele aansprakelijkheid ten aanzien van

de Klant gaat evenwel pas in vanaf de derde werkdag volgend op de datum van ontvangst van de aanvraag en op voorwaarde dat die met zekerheid uitgaat van de Klant.

Isabel behoudt zich het recht voor een certificaat te herroepen of Toegangsmiddelen te deactiveren en/of, indien relevant, de toegang tot Isabel Producten onmiddellijk te verhinderen wanneer o.a.:

- Er ernstige redenen zijn om te geloven dat de Toegangsmiddelen of het certificaat is afgeleverd op basis van foutieve of valse informatie, dat de gegevens van het certificaat niet langer stroken met de werkelijkheid of dat het vertrouwelijke karakter van de gegevens met betrekking tot de aanmaak van de handtekening geschonden werd;
- Isabel haar activiteiten stopzet zonder dat deze door een andere leverancier worden overgenomen;
- Isabel bericht krijgt van het overlijden van de natuurlijke persoon of de ontbinding van de rechtspersoon die houder is van de Toegangsmiddelen of het certificaat;

Isabel brengt de Klant op de hoogte van de herroeping van een certificaat of van de de-activatie van de Toegangsmiddelen en staft haar beslissing.

De herroeping van een certificaat of de de-activatie van Toegangsmiddelen is definitief. Wanneer een certificaat vervalt of herroepen wordt, mag de houder ervan, nadat het certificaat vervallen of herroepen is, de Toegangsmiddelen niet langer. Bewijslevering en Bewaring van Gegevens

3.3.5 Bewijs

Tussen de Klant en Isabel zullen elektronische berichten, connecties/netwerken, bewerkingen op het netwerk en transacties bewezen worden aan de hand van logboek- en transactiebestanden die op elektronische wijze door Isabel worden bijgehouden. De Klant aanvaardt de bewijswaarde van deze gegevens. Dit verhindert niet dat de Partijen elk bewijs mogen leveren met de ter zake toegelaten wettelijke middelen.

3.3.6 Bewaring van Gegevens

Gegevens worden bewaard gedurende de bewaartermijnen vermeld in de Privacy Notice van de respectievelijke Isabel Producten.

In geval van verlies, diefstal, inbreuk op de vertrouwelijkheidsverplichting, veiligheid, integriteit of eventuele twijfel (van het risico op) misbruik van de Toegangsmiddelen, of wanneer de informatie op het certificaat niet langer strookt met de werkelijkheid, moet de Klant het certificaat onmiddellijk herroepen conform de herroepingsprocedure. De Klant is aansprakelijk voor alle eventuele schade, door zijn toedoen aangericht of door hem geleden, en geleden door Isabel of door derden als gevolg van een laattijdige herroeping.

4. Multibanking (eBanking Services)

4.1. Algemeen

“Multibanking” is een betalingsdienst zoals bedoeld in PSD2 (rekeninginformatie en betalingsinitiatie). De regels betreffende de dienstverlening van Isabel omtrent de terbeschikkingstelling van de Toegangsmiddelen, de infrastructuur en de aanverwante dienstverlening zijn vastgelegd in onderhavige Bijzondere Voorwaarden.

De verplichtingen van elke individuele Deelnemende Bank zijn vastgelegd in de Voorwaarden van de Deelnemende Bank. In onderhavige Bijzondere Voorwaarden wordt verwezen, waar dat nuttig is, naar bepaalde verplichtingen van de Deelnemende Banken, zoals vastgelegd in de Voorwaarden van de Deelnemende Bank.

4.2. Omschrijving van Multibanking

Multibanking biedt de mogelijkheid voor de Klantbetalingen uit te voeren en te versturen naar een begunstigde in België of het buitenland, in euro of in vreemde valuta. Deze financiële transacties worden uitgevoerd door een bank waarvan de hoofdvestiging of de filialen in de Europese Unie, Groot-Brittannië of Zwitserland gevestigd zijn en erkend zijn door de nationale toezichthouder. De maximumbedragen die in aanmerking komen voor transacties staan in de Voorwaarden van de Deelnemende Bank of worden overeengekomen met de relevante Deelnemende Bank. Verder kan informatie worden verkregen over de bankrekeningen die de Klant heeft bij Deelnemende Banken. Er wordt uitdrukkelijk overeengekomen dat Isabel

geenszins aansprakelijk is voor de inhoud van de doorgestuurde bestanden.

Multibanking verleent ook toegang tot een aantal bijzondere diensten die werden ontwikkeld door Deelnemende Banken en die beschikbaar worden gesteld onder de verantwoordelijkheid van deze laatsten. Isabel is niet aansprakelijk voor schade, fouten of vorderingen die het gevolg zijn van gebruik of niet-gebruik van deze bijzondere diensten. Het gebruik ervan kan onderworpen worden aan de Voorwaarden van de Deelnemende Bank.

Multibanking diensten worden geleverd als een webapplicatie, zodat de voorwaarden van artikel 2.2. van de Algemene Voorwaarden volledig van toepassing zijn.

4.3. Upload van transacties en bankrekeninginformatie

In Multibanking worden drie extra functionaliteiten ter beschikking gesteld die de Klant in staat stellen zijn transacties voor te bereiden: (i) Isabel Go, (ii) Isabel Connect en Isabel Corporate Synchronizer (“ICS”).

Isabel Go en Isabel Connect maken een verbinding mogelijk tussen software van derde partijen (onder meer van softwarepartners) en het Isabel Service Platform. De Klant en zijn Gebruikers mogen enkel Isabel Go en Isabel Connect gebruiken in connectie met geautoriseerde software van derde partijen. De lijst met geautoriseerde software van derde partijen kan gevonden worden op <https://www.isabel.eu/en/multibanking/modules/isabel-go/isabel-go-packages.html> voor Isabel Go en op <https://isabel.multibanking.eu/isabel-partners/> voor Isabel Connect.

Isabel Go en Isabel Connect stellen Gebruikers (i) in staat hun transacties voor te bereiden door het up- en downloaden van een groot aantal boekhoudkundige bestanden naar het Isabel Service Platform (ii) bankrekeninginformatie te downloaden op het Isabel Service Platform zonder manuele manipulatie. In het geval van Isabel Connect, wisselt de software van een derde partij informatie en/of bulk files met het Isabel Service Platform uit, in naam van en met de goedkeuring van de Gebruiker. Aan het gebruik van Isabel Connect is een andere Tariefkaart verbonden die bovenop de Tariefkaart van Multibanking komt.

ICS is een zelfondersteunende tool en het gebruik ervan door de Klant is onderworpen aan afzonderlijke voorwaarden en een andere Tariefkaart die bovenop de Tariefkaart van Multibanking komt.

In elk geval is de goedkeuring van de transacties enkel mogelijk door een Gebruiker “natuurlijk persoon” door middel van een Toegangsmiddel

Aangezien het gebruik van Isabel Go en Isabel Connect gekoppeld is aan de werking van een software van een derde partij, wijst Isabel uitdrukkelijk elke aansprakelijkheid af met betrekking tot het gebruik van deze software van een derde partij en schade door deze derde partij veroorzaakt. Elke aansprakelijkheid voor operationele gebreken dient te worden geregeld binnen de context van het gebruik van deze software van derde partijen.

4.4. Betalingsorders

De Partijen komen overeen dat de Klant zijn toestemming om een betalingsorder uit te voeren zal geven overeenkomstig de procedure die voorzien is op het Isabel Service platform en dat deze toestemming te allen tijde, maar niet later dan op het einde van de werkdag voorafgaand aan de overeengekomen dag (“order op memodatum”), kan worden ingetrokken, of niet later dan het tijdstip waarop het betalingsorder en de bijhorende toestemming afgeleverd worden bij de Deelnemende Bank.

Indien er geen toestemming werd gegeven in die zin, zal het betalingsorder beschouwd worden als zijnde niet toegestaan. De toestemming om een reeks betalingsorders uit te voeren zal op dezelfde wijze gegeven worden; indien er geen toestemming werd gegeven, zal een betalingsorder beschouwd worden als zijnde niet toegestaan. Er wordt eveneens verwezen naar de bepaling van de Voorwaarden van de Deelnemende Bank van de Klant.

Het tijdstip waarop een betalingsorder wordt ontvangen is het tijdstip waarop het betalingsorder rechtstreeks werd doorgestuurd door de Klant, of onrechtstreeks, werd ontvangen door Isabel. Indien het betalingsorder niet wordt ontvangen op een werkdag, dan wordt het betalingsorder geacht te zijn ontvangen op de eerstvolgende werkdag. Indien de Klant en Isabel hier overeenstemming over bereiken, zal de uitvoering van het betalingsorder beginnen op een welbepaalde dag of op het einde van een bepaalde periode en zal het tijdstip van ontvangst deze overeengekomen

dag zijn. Onverminderd de bepalingen over opschorting van toegang of enige andere maatregel waartoe Isabel kan beslissen om de geldigheid, integriteit of juistheid van een betalingsorder te controleren, bedraagt de maximale uitvoeringstijd voor het betalingsorder naar de Deelnemende Bank 24 uur vanaf bevestiging van het betalingsorder door de Klant/Gebruiker dat dit order moet worden uitgevoerd. Er wordt eveneens verwezen naar de Voorwaarden van de Deelnemende Bank van de Klant aangezien de rol van Isabel beperkt is tot het doorsturen van het betalingsorder naar de Bank en niet de uitvoering van het betalingsorder zelf, waarvoor Isabel in geen enkel geval aansprakelijk gesteld kan worden. De maximale uitvoeringstijd aan de kant van Isabel zal daarom worden toegevoegd aan de maximale uitvoeringstijd aan de kant van de Deelnemende Bank.

Eens een betalingsorder behandeld is door Isabel en als dusdanig naar de Deelnemende Bank ter uitvoering werd verzonden, dient de Klant, indien hij het betalingsorder nog wenst te annuleren, zijn aanvraag onmiddellijk naar zijn Deelnemende Bank te richten, rekening houdend met de cut-of-time van de bank en in overeenstemming met de Voorwaarden van de Deelnemende Bank.

De Klant kan een betalingsorder dat reeds is ingeleid door of via de begunstigde niet meer herroepen eenmaal dat order door Isabel werd overgemaakt aan de Deelnemende Bank. In geval van een domiciliëring moet de Klant het betalingsorder herroepen vóór het einde van de werkdag voorafgaand aan de dag die werd overeengekomen voor het debiteren van de fondsen. In geval van orders op memodatum kan de Klant ten laatste op het einde van de werkdag voorafgaand aan de overeengekomen dag het betalingsorder herroepen mits de orders niet reeds door Isabel zijn afgeleverd bij de Deelnemende Bank.

Na deze tijdstippen is herroeping enkel nog mogelijk indien hierover een overeenkomst wordt bereikt tussen de Klant en Isabel. Isabel kan bijkomende kosten aanrekenen voor aanvragen tot herroeping van de Klant. Er wordt hiervoor eveneens verwezen naar de Voorwaarden van de Deelnemende Bank.

Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen tussen Isabel en de Deelnemende Bank, en uitdrukkelijk schriftelijk bevestigd aan de Klant, is ondertekeningsbevoegdheid en volmachtvalidatie een service die enkel

door de Deelnemende Bank wordt aangeboden, als een aanvulling op de Producten van Isabel. Deze service kan onderworpen worden aan bijkomende voorwaarden van de Deelnemende Bank.

4.5. Gebruik van de Toegangsmiddelen

4.5.1 Algemeen

De Klant is als enige verantwoordelijk voor het nemen van gepaste maatregelen om onregelmatig, onwettig of niet-toegelaten gebruik van de Toegangsmiddelen te vermijden. Om de Klant te helpen, heeft Isabel (niet-uitputtende) voorzorgsmaatregelen ontworpen die de Klant dient te nemen. Sommige maatregelen zijn opgenomen in de Overeenkomst. Andere kunnen van tijd tot tijd aan de Klant worden meegedeeld via de Isabel-Internetwebsite, via een pop-upbericht of enig ander communicatiemiddel zoals vermeld in artikel 13.1 van de Algemene Voorwaarden.

Op voorwaarde dat de Klant Isabel heeft ingelicht over verlies, diefstal, inbreuk, (risico op) misbruik of enige andere onrechtmatigheid overeenkomstig artikel 4.5, zal Isabel elk nieuw gebruik van de Toegangsmiddelen verhinderen om het onrechtmatig uitvoeren van transacties te vermijden.

In geen geval is Isabel aansprakelijk in geval van fraude, opzet of grove nalatigheid van de Klant of elk gebruik door de Klant van de Toegangsmiddelen op een wijze die niet overeenstemt met de Overeenkomst.

4.6. Plichten en aansprakelijkheid van de Klant en van de Gebruikers

4.6.1 Algemeen

De Klant zorgt er voor dat alle voorzorgsmaatregelen worden genomen om de vertrouwelijkheid, veiligheid of integriteit van de Toegangsmiddelen of van enig onderdeel daarvan, alsmede van andere middelen die het gebruik ervan toelaten, te verzekeren.

De Klant moet Isabel of de relevante Deelnemende Bank onmiddellijk op de hoogte brengen in geval van verlies, diefstal, inbreuk op de vertrouwelijkheid, veiligheid, integriteit of (enig risico op) misbruik van de

Toegangsmiddelen of van enig onderdeel daarvan of van andere middelen die het gebruik ervan toelaten. Voorts dient de Klant overeenkomstig de Voorwaarden van de Deelnemende Bank de relevante Deelnemende Bank(en) onverwijld in kennis te stellen van enige boeking op zijn overzicht of rekeninguittreksels van een transactie waarvoor geen toestemming werd gegeven, of enige andere betwiste transactie, evenals van enige andere fout of onregelmatigheid vastgesteld op die overzichten of rekeninguittreksels.

De Klant erkent en aanvaardt dat, wanneer hij Isabel niet onmiddellijk op de hoogte heeft gebracht van bovenvermelde diefstal, verlies, inbreuk of (enig risico op) misbruik of ingeval de geheime code(s) in herkenbare vorm werd(en) genoteerd op een voorwerp of document dat bij de Toegangsmiddelen of enig onderdeel daarvan wordt bewaard of met deze wordt meegedragen, of wanneer de code werd genoteerd op enige andere voor de hand liggende plaats, dit als een geval van grove nalatigheid wordt beschouwd.

De Klant is aansprakelijk in gevallen van fraude, opzettelijke fout, grove nalatigheid of het niet correct gebruik van de Toegangsmiddelen of enig onderdeel daarvan. O.m. de volgende omstandigheden worden beschouwd als vormen van grove nalatigheid:

- Noteren van de geheime code (persoonlijk identificatienummer), in welke vorm ook, op een voorwerp of document dat samen met de Toegangsmiddelen of enig onderdeel daarvan wordt bewaard of meegedragen.
- Een derde (inclusief de echtgenoot, een familielid, collega's en vrienden) de mogelijkheid geven om kennis te nemen van de geheime code en/of gebruik te maken van de Toegangsmiddelen of enig onderdeel daarvan.
- Nalaten Isabel, de Deelnemende Bank of de aangeduide entiteit onverwijld in kennis te stellen van het verlies, de diefstal, de inbreuk of (enig risico op) misbruik van de Toegangsmiddelen of van enig onderdeel daarvan.
- Nalaten Isabel, de Deelnemende Bank of de aangeduide entiteit onverwijld in kennis te stellen van:
 - o De boeking, op het overzicht of op de rekeninguittreksels, van elke transactie waarvoor geen toestemming werd gegeven;

- Elke fout of onregelmatigheid vastgesteld op de overzichten of de rekeninguittreksels.
- De Toegangsmiddelen of enig onderdeel daarvan achterlaten in een voertuig of op een voor het publiek toegankelijke plaats, behalve wanneer deze zich in een met een sleutel gesloten lade of kast bevindt. Plaatsen die voor publiek toegankelijk zijn, zijn plaatsen waartoe een groot aantal mensen daadwerkelijke toegang hebben. Dit zijn niet noodzakelijk publieke plaatsen;
- Nalaten een klacht in te dienen bij de politiediensten, uiterlijk 24 uur na vaststelling van de feiten.
- Gebruik van de Toegangsmiddelen op een wijze die in strijd is met de Overeenkomst.
- De Toegangsmiddelen niet terugbezorgen wanneer de Deelnemende Bank of Isabel daarom heeft verzocht.
- Indien de Klant nalaat de Toegangsmiddelen tijdig terug te bekomen van de Gebruiker, die – om welke reden dan ook – de Toegangsmiddelen niet meer mag gebruiken namens de Klant (bv. in geval van ontslag van een Gebruiker door de Klant).

4.6.2 Voorkoming van het witwassen van geld en het financieren van terrorisme

In overeenstemming met de wetgeving inzake de preventie van het witwassen van geld en de financiering van terrorisme (de wet van 18 september 2017 tot voorkoming van het witwassen van geld en de financiering van terrorisme en tot beperking van het gebruik van contanten), dient de Klant, vooraleer die een relatie met Isabel kan starten of een transactie kan doen, enkele gegevens en documenten over te leggen, het gaat met name over:

- Voor natuurlijk personen: volledige identiteit (achternaam + voornaam), geboorteplaats en geboortedatum, domicilieadres, een kopie van een identiteitsdocument en het ondernemingsnummer/BTW-registratienummer;
- Voor rechtspersonen: de statuten of de meest recente versie van de gecoördineerde statuten, alsook alle akten waarin de personen de vertegenwoordigingsmacht krijgen toegewezen om de rechtspersoon te binden aan Isabel, een lijst van schuldeisers, vertegenwoordigers,

uiteindelijke begunstigen en het ondernemingsnummer/BTW-registratienummer

Isabel mag ten allen tijden aan de Klant bijkomende informatie vragen. Isabel behoudt zich eveneens het recht voor om deze bijkomende informatie van derde partijen en andere identificatiediensten te verkrijgen. Deze bijkomende informatie is essentieel voor Isabel om haar controles uit te voeren en om conform te blijven aan de toepasselijk antiwitwas wetgeving.

Isabel heeft het recht om on-site audits in de kantoren van de Klant uit te voeren en om de registers en documenten, die aantonen dat de Klant de Algemene Voorwaarden en de Specifieke Voorwaarden naleeft, te onderzoeken.

Klanten met een buitenlandse nationaliteit zijn verplicht Isabel op de hoogte te brengen van wijzigingen in de lokale wetgeving die een invloed zouden kunnen hebben op de manier waarop ze vertegenwoordigd moeten worden door derden. Bovendien, heeft Isabel het recht om op kosten van de Klant, een vertaling van de ingediende documenten te vragen alsook van de formaliteiten die ze invoeren, in het bijzonder het opstellen van een *exequatur* voor buitenlandse publieke documenten.

De Klant is aansprakelijk voor de schade die geleden wordt door het niet overdragen van de gevraagde informatie en/of documenten of door het overmaken of opstellen van onjuiste informatie en/of documenten. De Klant moet Isabel schriftelijk op de hoogte brengen van mogelijke veranderingen in de gegevens en de door de Klant voorziene documenten, in het bijzonder aangaande de vertegenwoordigingsbevoegdheden.

4.7. Autorisatiematrix en Klantbeheerder

In samenwerking met de relevante Deelnemende Bank zal Isabel acties en verrichtingen bepalen die toegelaten of niet toegelaten zijn voor de Klant en de Gebruikers, en tot op welke hoogte ze toegelaten zijn (bijv. maximaal transactiebedrag). De lijst die aangeeft welke acties en verrichtingen toegelaten of niet toegelaten zijn, wordt de Autorisatiematrix genoemd.

De Klant kan een klantbeheerder ("Klantbeheerder") aanstellen. Door zijn toegang tot bevoorrechte gedeelten van Multibanking, kan de Klantbeheerder de Autorisatiematrix voor de Gebruikers gedeeltelijk

wijzigen, in de mate waarin dat door Isabel en de relevante Deelnemende Bank is toegestaan, wat erop neerkomt dat de Gebruikers de uitvoering van bepaalde acties en verrichtingen wordt toegestaan of geweigerd.

De Klant bevestigt hierbij dat de aangeduide Klantbeheerder de volledige bevoegdheid heeft om alle aan hem toegewezen activiteiten en taken, uit te voeren.

Hierbij erkent en aanvaardt de Klant het concept van de Autorisatiematrix en, indien van toepassing, de Klantbeheerder. De Klant aanvaardt dat de acties en verrichtingen toegestaan door de Autorisatiematrix de Gebruikers toelaten om transacties uit te voeren namens de Klant, binnen de grenzen vastgesteld door de Autorisatiematrix.

Noch Isabel, noch de derde partij die de registratie verzorgt, noch de Deelnemende Bank geeft garanties aangaande of is verantwoordelijk voor handelingen of nalatigheden van de Klantbeheerder.

De Klant is verantwoordelijk voor het naleven van de Gegevensbeschermingswetgeving met betrekking tot de persoonsgegevens die worden verwerkt binnen de context van de Autorisatiematrix en het aanstellen van de Klantbeheerder. De Klant zal Isabel vrijwaren van elke vorm aansprakelijkheid in dit verband.

Als de Klantbeheerder om een of andere reden wordt vervangen, moet de Klant een nieuwe Klantbeheerder aanstellen en zal daartoe onmiddellijk Isabel en/of de betrokken Deelnemende Bank. Enkel de Klant is aansprakelijk totdat hij het vereiste bewijs van kwijting heeft ingediend.

5. Zoomit

5.1. Definities

Naast de definities voorzien in de Algemene en Bijzondere Voorwaarden, zullen de volgende definities van toepassing zijn:

TERM	VERKLARING
Beschikbaarheidsperiode	<p>Een standaardperiode van zes (6) maand, die aanvangt op het moment dat de Verzender het Elektronisch Document verstuurd, gedurende het Elektronisch Document beschikbaar blijft op Zoomit.</p> <p>Elke Verzender kan deze Beschikbaarheidsperiode verlengen en is verantwoordelijk om zijn Klanten van deze langere termijn op de hoogte te brengen.</p>
Codabox	<p>CODABOX NV, een vennootschap opgericht en erkend naar Belgisch recht, met geregistreerd zetel te Diestsepoort 1, 3000 Leuven, België, ingeschreven bij de kruispuntbank voor ondernemingen onder het nummer 0840.559.537, en waarvan alle aandelen door Isabel aangehouden worden.</p>
Documentreferentie	<p>De metagegevens voor een specifiek Elektronisch Document die 1) <i>inter alia</i> de Verzender van het Elektronisch Document en de Ontvanger vermelden en 2) zo dit Elektronisch Document op een unieke manier identificeren.</p>
Elektronisch Document	<p>Elk elektronisch document dat door een Verzender wordt gecreëerd conform de instructies van het/de relevante operationele document(en) om het via Zoomit ter beschikking te stellen van de Klant.</p>

Ontvanger van het Document	<p>De persoon of de onderneming die door de Verzender wordt aangeduid als de geadresseerde van een specifiek Elektronisch Document.</p>
Toepassing voor Internetbankieren	<p>Een toepassing voor pc-banking en/of mobile banking van een bank die de Klant, die een overeenkomst met deze bank ondertekende, toelaat om via deze toepassing Elektronische Documenten te ontvangen.</p>
Verzender	<p>Een Bedrijf dat een Zoomit-Verzendersovereenkomst met Codabox ondertekend heeft om, zelf of via een derde, Elektronische Documenten via Zoomit naar de Klant te sturen.</p>
Voorwaarden van de Verzender	<p>Algemene Voorwaarden van de Verzender in kwestie aangaande de Zoomit diensten.</p>
Zoomit	<p>Codabox-product dat Verzendders toelaat om documenten zoals hun facturen of loonfiches in elektronisch formaat via het Zoomit-Netwerk naar de Klant te sturen.</p>
Zoomit-Netwerk	<p>Betekent alle systemen en tools die de uitwisseling van gegevens binnen Zoomit mogelijk maken en die zorgen voor de goede werking van Zoomit, zoals onder meer het Zoomit-Platform, hetplatform dat de Verzender gebruikt om Elektronische Documenten te verzenden en de Toepassing voor Internetbankieren.</p>
Zoomit-Platform	<p>Het platform dat door Codabox of zijn aangestelden wordt beheerd en onderhouden en waarmee de Toepassing voor Internetbankieren en het platform dat de Verzender</p>

	gebruikt om Electronische Documenten te verzenden verbonden zijn om de Zoomit-Verzendersdiensten te leveren.
--	--

5.2. Beschrijving van Zoomit in Multibanking

In Multibanking kan de Klant Zoomit gebruiken om Elektronische Documenten van Verzenders te ontvangen.

Het ontvangen van Elektronische Documenten van andere Verzenders dan Isabel is in multibanking enkel mogelijk mits de voorwaarden van de Verzenders door de Klant worden aanvaard, en is onderworpen aan de voorwaarden van dergelijke overeenkomsten.

De Klant erkent dat, behoudens wanneer er een andersluidende overeenkomst bestaat, de elektronische handtekening van de Gebruikers, beveiligd met een relevant Toegangsmiddelbindend zal zijn voor de Klant, zowel naar Isabel toe als naar andere Verzenders toe (waarvan de Klant de bewuste voorwaarden heeft aanvaard) en dit op dezelfde wijze als zijn eigen handgeschreven handtekening, en de Klant zal al zijn Gebruikers hier actief van in kennis stellen en, in zoverre dit wettelijk mogelijk is, dit afdwingen in zijn contractuele relatie met zijn Gebruikers.

5.3. Toegang tot Zoomit

Er kan toegang verkregen worden tot Zoomit via Multibanking via de Toegangsmiddelen van Isabel, zoals beschreven in artikel 2.3 van de Algemene Voorwaarden en artikel 3 en 4.5 van de Bijzondere Voorwaarden.

Naast de Algemene Voorwaarden van Zoomit, zijn er Voorwaarden van de Verzender per Verzender en per type Elektronisch Document, die de Klant moet aanvaarden vooraleer hij effectief toegang kan krijgen tot de Elektronische Documenten van een specifieke Verzender.

De Klant aanvaardt dat al zijn Gebruikers standaard gemachtigd zijn ook toegang te krijgen tot Zoomit, tenzij anderszins wordt verzocht op het Multibanking wijzigingsformulier dat wordt ingediend bij Isabel Customer

Care. Dergelijke wijziging worden van kracht vanaf de derde werkdag volgend op de dag van het verzoek (dit formulier is beschikbaar op www.isabel.eu).

De klant is als enige verantwoordelijk voor het beheer van dergelijke toegangsrechten tot Zoomit. Elk verlies of schade voortvloeiend uit fraude of ongeoorloofde toegang tot Elektronische Documenten, te wijten aan een onvoldoende of ongepast beheer van dergelijke toegangsrechten, zal ten laste zijn van de Klant, tenzij de Klant het bewijs levert van fraude of grove nalatigheid vanwege Isabel.

Wanneer de Voorwaarden van de Verzender worden aanvaard, zullen de Ontvanger en zijn gemachtigde Gebruikers in staat zijn de Elektronische Documenten van de Verzender te raadplegen, die hen ter beschikking werden gesteld door middel van Zoomit via Multibanking.

5.4. Het ter beschikking stellen van Elektronische Documenten

De Klant en zijn gemachtigde Gebruikers zullen toegang verkrijgen tot de Elektronische Documenten van de Verzenders waarvan de Klant de voorwaarden heeft aanvaard en op voorwaarde dat een conformiteitstest die wordt uitgevoerd in overeenstemming met artikel 5.8 niet faalt.

Er zijn verschillende gevoeligheidsopties voor Elektronische-Document, die de Verzender naar eigen inzicht bepaalt. Hoewel de Klant contact kan opnemen met een Verzender om de gevoeligheidsoptie aan te passen, heeft Isabel geen enkele controle over deze optie en kan Isabel daarom geen enkele verantwoordelijkheid en/of aansprakelijkheid hieromtrent aanvaarden.

Door te klikken op de link van het Elektronisch Document, verlaten de Klant en zijn gemachtigde Gebruikers Multibanking en komen ze via een beveiligde link terecht in de Zoomit-toepassing. Door te klikken op de link van het Elektronisch Document waar hij toegang tot wenst in de Zoomit-toepassing, wordt de Klant omgeleid naar de server van de Verzender of naar de server van een door de Verzender aangestelde derde partij waarop hij toegang kan krijgen tot het Elektronisch Document, zonder dat het Elektronisch Document wordt opgeslagen op de systemen of servers van Isabel. De rol van Isabel bestaat er enkel in om de overeenkomstige *links* door te sturen, teneinde de Klant, als Ontvanger van de Elektronische

Documenten, in staat te stellen deze Elektronische Documenten van een specifieke Verzender te raadplegen.

Om alle twijfel te vermijden, behalve wanneer hij optreedt in zijn hoedanigheid van Verzender van zijn eigen Elektronische Documenten, (i) heeft Isabel geen toegang tot de Elektronische Documenten die worden opgeslagen op de servers van de Verzender of zijn onderaannemers, (2) kiest Isabel niet de Ontvangers van de Documenten, en (3) kiest noch wijzigt Isabel de doorgestuurde Elektronische Documenten.

Tenzij anders overeengekomen met de Verzender, dient elke link naar een Elektronisch Document via Zoomit beschikbaar te zijn gedurende de Beschikbaarheidsperiode.

De Klant erkent en aanvaardt dat:

- De Klant, volgens eigen keuze en op eigen verantwoordelijkheid, elk Elektronisch Document kan downloaden en opslaan binnen de voorvermelde Beschikbaarheidsperiode;
- De Elektronische Documenten niet langer beschikbaar zullen zijn na het verstrijken van de Beschikbaarheidsperiode of op het ogenblik van het beëindigen van de contractuele relatie tussen de Klant en de Verzender, of na de volledige of gedeeltelijke (voor bepaalde Verzendders) beëindiging van het Zoomit-abonnement van de Verzender en/of van de Klant omwille van welke reden dan ook;
- Daarenboven, de Elektronische Documenten niet langer beschikbaar zullen zijn op het ogenblik van de beëindiging van de contractuele relatie tussen de Klant en Isabel of na de volledige of gedeeltelijke (voor bepaalde Verzendders) beëindiging van de overeenkomst tussen de Verzender en Isabel met betrekking tot Multibanking. Behalve in geval van beëindiging omwille van redenen die toe te schrijven zijn aan de Klant, verbindt Isabel zich ertoe de Klant in kennis te stellen van een dergelijke beëindiging dertig (30) dagen. Gedurende deze periode verbindt de Klant zich ertoe binnen de dertig (30) dagen elk resterend Elektronisch Document dat beschikbaar is in Zoomit te downloaden en op te slaan;

- Het beschikbaar stellen van Elektronische Documenten via Zoomit, afhankelijk van de contractuele overeenkomsten met de Verzender, kan betekenen dat delen van of de volledige Elektronische Documenten niet langer kunnen worden verstuurd via andere middelen Isabel draagt geen enkele verantwoordelijkheid ter zake;
 - Isabel enkel toegang zal verlenen (via beveiligde hyperlinks) tot websites en servers die eigendom zijn van, , Verzendders en/of door hen aangestelde verwerkers die verantwoordelijk zijn voor het opslaan van de Elektronische Documenten. De Klant kan beslissen om voornoemde websites of servers te bezoeken. Isabel is niet aansprakelijk voor onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige informatie die via Zoomit door derden wordt aangeleverd.;
 - Isabel niet aansprakelijk is voor de inhoud van de sites/servers die ze aanbieden of waarnaar ze links toestaat, en ze biedt geen enkele waarborg met betrekking tot het veiligheidsniveau van voornoemde sites. Dit is de uitsluitende verantwoordelijkheid van de Verzender. Indien de Verzender en/of een Rechtbank of een gerechtelijke autoriteit een rechterlijk bevel ter zake uitvaardigt, zal Isabel er onmiddellijk voor zorgen dat de link naar het Elektronisch Document of voornoemde informatie ontoegankelijk wordt gemaakt;
 - Indien de bank van de Klant in deze functionaliteit voorziet, kunnen Elektronische Documenten die de betaalstatus "te betalen" (of een gelijkaardige bewoording) ontvangen, rechtstreeks worden betaald het Isabel dienstenplatform. Zodra dergelijke betalingsorder of domiciliëringsorder werd ingegeven door de Klant en/of zijn Gebruikers, wordt de status van het Elektronisch Document gewijzigd tot "betaling geïnitieerd" (of een gelijkaardige bewoording), of tot "betaling voldaan" (of een gelijkaardige bewoording);
- De Klant aanvaardt dat de status van een Elektronisch Document geen sluitende zekerheid biedt met betrekking tot de voltrekking van een betaling, en dus ook niet kan worden gebruikt als bewijs voor dergelijke betaling.

5.5. Annulatie en beëindiging van de inschrijving

Het Zoomit-abonnement wordt afgesloten voor de duur zoals uiteengezet in artikel 6 van de Algemene Voorwaarden.

Zo zal de Klant enkel Elektronische Documenten ontvangen van de Verzender na voorafgaande goedkeuring van de overeenkomstige Voorwaarden van de Verzender. De Klant kan de toegang tot de Elektronische Documenten via Zoomit per Verzender annuleren door middel van de Zoomit-toepassing. Dergelijke specifieke annulering wordt van kracht vanaf de vijfde werkdag volgend op de datum waarop de annulering werd geregistreerd in de Zoomit-toepassing, tenzij de Voorwaarden van de Verzender een verschillende annuleringsperiode vermelden. Behoudens anderszins overeengekomen in de Voorwaarden van de Verzender, is de Verzender na de annulering niet verplicht toegang te verlenen tot de Elektronische Documenten die reeds op een andere wijze beschikbaar waren via Zoomit.

Indien de contractuele relatie met betrekking tot Zoomit volledig of gedeeltelijk wordt beëindigd voor specifieke Verzendders, ongeacht de reden, zullen de Klant en zijn gemachtigde Gebruikers de Verzendders hier zo snel mogelijk van in kennis stellen en dienen ze nieuwe overeenkomsten af te sluiten met deze laatste met betrekking tot de beschikbaarheid van zijn/haar Elektronische Documenten (facturen, loonuittrekssels, enz.).

5.6. Aansprakelijkheid

De Klant verbindt er zich toe de Zoomit-dienst te gebruiken in overeenstemming met deze Bijzondere Voorwaarden. De Klant aanvaardt deze verantwoordelijkheden eveneens voor het gebruik ervan door de Gebruikers.

Isabel kan niet garanderen dat Zoomit aan de eigen behoeften van de Klant zal voldoen. De Klant dient persoonlijk te controleren of zijn/haar systemen in overeenstemming zijn met de systeemvereisten uiteengezet in de Documentatie.

Isabel is niet aansprakelijk voor het al dan niet slagen voor de conformiteitstest indien de Klant of zijn Gebruikers onjuiste/onvolledige informatie hebben meegedeeld aan Isabel of de Verzender.

In geen geval zal Isabel aansprakelijk zijn voor de inhoud, juistheid en beschikbaarheid van de Elektronische Documenten die worden uitgewisseld via Zoomit. Klachten of vragen met betrekking tot deze Elektronische Documenten of de inhoud ervan zullen bijgevolg niet worden behandeld door Isabel, maar dienen rechtstreeks gericht te worden aan de Verzendders.

Met betrekking tot de contractuele relatie tussen de Klant en de Verzendders, is Isabel een derde partij en bijgevolg kan ze niet aansprakelijk worden gesteld voor specifieke aspecten van voornoemde contractuele relatie.

5.7. Gegevensbescherming

Het leveren en gebruiken van de Zoomit-diensten die in dit artikel 5 zijn beschreven, kan de verwerking van persoonlijke gegevens met zich brengen zoals bepaald in de Gegevensbeschermingswetgeving, inclusief maar niet beperkt tot het verwerken van de Documentreferenties om Klanten te verbinden met Elektronische Documenten die verstuurd worden door een Verzender en om de veiligheid en de continuïteit van deze dienst te verzekeren.

Voor zover persoonlijke gegevens door Isabel worden verwerkt op verzoek van een Verzender, zal Isabel voor Codabox, en enkel conform diens instructies, handelen als (sub-) verwerker zoals bepaald in de Gegevensbeschermingswetgeving en nooit als een verantwoordelijke voor de verwerking van die verwerkte gegevens.

Bij het verwerken van persoonlijke gegevens in het kader van Zoomit zal de Verzender, d.w.z. Isabel, in dat geval handelen als verantwoordelijke voor de verwerking zoals bepaald in de Gegevensbeschermingswetgeving en Codabox zal handelen als verwerker.

Bij het verwerken van persoonlijke gegevens in uitvoering van dit artikel zal Isabel alleen persoonlijke gegevens verwerken voor de doeleinden die in dit artikel 5 beschreven zijn. Bovendien zal Isabel zich houden aan de technische en organisatorische veiligheidseisen die hierin worden bepaald of waarnaar wordt verwezen, die van tijd tot tijd herzien kunnen worden, om te zorgen voor een gepast beschermingsniveau voor het verwerken van persoonlijke gegevens zoals beoogd in deze Overeenkomst en de vereisten van de Gegevensbeschermingswetgeving.

Voor vragen m.b.t. gegevensbescherming en voor het uitoefenen van zijn wettelijke rechten onder de Gegevensbeschermingswetgeving, dient de Klant de betrokken Verzender te raadplegen.

De Klant zal alle vereiste toestemmingen verkrijgen van zijn gemachtigde Gebruikers met betrekking tot gegevensverwerking zoals gespecificeerd in onderhavige artikel, rekening houdend met de toegangsrechten van de gemachtigde Gebruikers met betrekking tot de informatie die via Zoomit wordt verstrekt.

5.8. De Conformiteitstest

Het uitvoeren van de conformiteitstest is een inspanningsverbintenis voor Isabel. Dit betekent dat ze een vergelijking zal maken tussen (1) de identificatiegegevens van de Ontvanger van het Document en/of zijn gemachtigde Gebruiker, zoals die gekend zijn door de Bank van de Klant en (2) de identificatiegegevens van de Klant en/of zijn gemachtigde Gebruiker zoals die verkregen werden van de Verzender van de Elektronische Documenten. Isabel treedt hierbij op als verwerker in naam van zowel de Verzender als de Bank van de Klant.

Indien het resultaat van de test positief is, zal toegang worden verleend aan de Ontvanger van het Document en zijn gemachtigde Gebruikers; in het tegenovergestelde geval zal de toegang worden geweigerd.

6 Het aanleveren van Elektronische Documenten via Zoomit door Isabel in haar hoedanigheid van Verzender

Door het verlenen van zijn toestemming voor dit artikel 6, stemt de Klant in met de elektronische aanlevering in Zoomit van Elektronische Documenten, waarbij Isabel optreedt als Verzender. Naast artikel 8 van de Algemene Voorwaarden, zullen de volgende bepalingen van toepassing zijn:

- 6.1. De Klant stemt erin toe sommige van de Elektronische Isabel-Documenten, namelijk zijn Isabel-facturen en officiële contractuele kennisgevingen en contractsvoorstellen, in elektronische formaat te ontvangen via Zoomit, onverminderd het recht van Isabel om te allen tijde facturen te versturen waarbij gebruik wordt gemaakt van conventionele communicatiemethodes. De Klant stemt erin toe dat de Elektronische Documenten die via Zoomit ter

beschikking worden gesteld, niet langer moeten worden verstuurd via enig ander kanaal (zoals op papier, via fax of e-mail), tenzij anders overeengekomen.

- 6.2. Voor de Isabel Diensten zullen de Isabel-facturen, officiële contractuele kennisgevingen en contractsvoorstellen voor de Klant toegankelijk blijven in Zoomit gedurende een verlengde periode van 24 maanden.
- 6.3. De Klant kan zich uitschrijven met betrekking tot de beschikbaarheid van de bovenvermelde Elektronische Documenten via de Zoomit-toepassing. In dat geval zal Isabel als Verzender bijkomende administratieve kosten aanrekenen voor het verzenden van de papieren versie van de Elektronische Documenten aan de Klant.
- 6.4. Naast datgene wat opgenomen is in artikel 8 van de Algemene Voorwaarden kan het proces inzake het beschikbaar stellen van de eigen Elektronische Documenten van Isabel via Zoomit de verwerking van persoonlijke gegevens zoals bepaald in de Gegevensbeschermingswetgeving met zich brengen. In dergelijk geval zal Isabel handelen als verantwoordelijke voor de verwerking zoals bepaald in de Gegevensbeschermingswetgeving, conform artikel 8 van de Algemene Voorwaarden.

Gedetailleerde informatie met betrekking tot het verwerken van persoonlijke gegevens in de context van Multibanking is beschikbaar in de Privacy Notice van Multibanking (<https://isabel.multibanking.eu/privacy-policy/>).

- 6.5. De elektronische factuur van Isabel, in haar hoedanigheid van Verzender, wordt opgemaakt in twee originele elektronische kopieën. Krachtens de Belgische wetgeving, zullen beide documenten gearchiveerd worden gedurende de voorgeschreven periode, waarbij het eerste wordt gearchiveerd door de Klant, en het tweede door de voor de BTW aansprakelijke persoon, in dit geval Isabel.

De Klant erkent dat hij verantwoordelijk is voor het naar behoren opslaan van de elektronische facturen en verbindt zich ertoe zijn originele elektronische kopie op te slaan gedurende de wettelijk voorgeschreven periode, samen met de gegevens die de echtheid van oorsprong en de integriteit van de inhoud van de elektronische factuur bewijzen. Zo zal de

Klant (i) de elektronische factuur, (ii) de digitale handtekening en (iii) het resultaat van de geldigheidscontrole van de digitale handtekening opslaan. De Klant erkent eveneens alle andere wettelijke verplichtingen te vervullen met betrekking tot het ontvangen van elektronische facturen.

* * *