

## Bijzondere voorwaarden inzake Isabel 6

### 1. Algemeen

Gebruik van Isabel-Producten, geïdentificeerd in Sectie 2, wordt bepaald door de volgende bijzondere voorwaarden ("Bijzondere voorwaarden"). Krachtens artikel 1 van de Algemene Voorwaarden hebben deze Bijzondere Voorwaarden de precisering van de rechten en verplichtingen van partijen met betrekking tot het gebruik van specifieke Isabel-Producten tot doel. Tenzij anders bepaald, zullen de Algemene Voorwaarden (inclusief de definities) van toepassing zijn op onderhavige Bijzondere Voorwaarden. De onderhavige Bijzondere Voorwaarden en de Algemene Voorwaarden zijn online beschikbaar op <http://www.isabel.eu/conditions>.

### 2. Begrip en duur

De volgende Isabel-Producten zijn vervat in het Isabel 6 aanbod:

- Isabel Secured Access;
- Isabel Bankit ("eBanking Services", inclusief "Isabel Go"); en
- Isabel Zoomit Receiving

De Klant duidt aan op de Abonnementaanvraag of (indien van toepassing) via de geschikte webapplicatie op welke van bovenvermelde Isabel-Producten hij wenst in te schrijven. De gebruiksvoorwaarden van deze producten en diensten worden hierna verder uiteengezet.

Nadat de Abonnementaanvraag door de Klant wordt bezorgd en door Isabel wordt aanvaard, zal Isabel de Klant één of meer kaartlezers verkopen (indien besteld op de Abonnementaanvraag) Daarenboven zal Isabel gepersonaliseerde smartcards (Secure Signing Card) bezorgen, waarop de Klant en/of de Gebruiker enkel een gebruiksrecht verwerven. Isabel behoudt te allen tijde het eigendomsrecht op deze smartcards. De tarieven toepasselijk op het gebruik van Isabel-Producten en de installatie van de voorvermelde producten en diensten, zijn beschikbaar op een afzonderlijke Tarieflijst ("Tarieflijst"), te vinden in de kantoren van Isabel, op de website [www.isabel.be](http://www.isabel.be) en bij de Bank. De Klant verklaart van de toepasselijke tarieven op de hoogte te zijn. Isabel behoudt zich het recht voor de

Abonnementaanvraag te goeder trouw te weigeren. Isabel zal de Klant op de hoogte brengen van de weigeringsbeslissing.

De Klant stemt ermee in om Isabel onmiddellijk op de hoogte te brengen wanneer hij de kaartlezer desgevallend niet ontvangt, binnen een periode van acht (8) kalenderdagen nadat de Abonnementaanvraag werd ingediend. Desgevallend zal Isabel de Klant de vergoeding voor de smartcard en de kaartlezer aanrekenen.

De Overeenkomst treedt in werking, met betrekking tot het gebruik van de Isabel-Producten, nadat de Bank de Abonnementaanvraag heeft verwerkt ("Datum van Inwerkingtreding"), behalve wanneer Isabel, met een gemotiveerde beslissing, de Abonnementaanvraag weigert binnen vijf (5) bankwerkdagen nadat de Abonnementaanvraag werd ingediend.

Vanaf de Datum van Inwerkingtreding zal een overeenkomst van onbepaalde duur gesloten worden met een minimum van één (1) jaar, waarin de Klant de Overeenkomst eenzijdig niet mag opzeggen. In het geval van contractbreuk, is een vaste vergoeding verschuldigd gelijk aan de verschuldigde vergoeding voor het gebruik van de Isabel-Producten gedurende de rest van de looptijd van dit éénjaarscontract, en dit van rechtswege en zonder voorafgaande kennisgeving. Na het verstrijken van de minimumperiode van één (1) jaar, kan de Klant de overeenkomst beëindigen conform artikel 6 van de Algemene Voorwaarden.

De Klant erkent dat Isabel het recht heeft om certificatie en/of toegang tot de Isabel-Producten te weigeren in het kader van het registratie- en certificatieproces dat plaatsvindt na het indienen van de Abonnementaanvraag, zoals beschreven in de CPS, en in het kader van de controle van de Abonnementaanvraag.

Wanneer de Overeenkomst ten einde loopt, of wanneer de Gebruikers (zoals hierna gedefinieerd) van de Gebruikerslijst zijn verwijderd, moet de Klant onmiddellijk de door Isabel verschaft hardware teruggeven, zoals, maar niet beperkt tot, de kaartlezer en de Secure Signing Card(s) van de respectievelijke betrokken Gebruikers. De Klant is volledig verantwoordelijk voor elk misbruik van Isabel-Producten, door Gebruikers of door derden, totdat de Secure Signing Card(s) aan Isabel zijn terugbezorgd.

Alleen de Gebruikers zoals vermeld in de Abonnementaanvraag en Gebruikers vervolgens toegevoegd in de Gebruikersbijlage zullen

toegang verkrijgen tot de Isabel-Producten, na hun registratie en certificatie conform de CPS. De Klant zal zijn Gebruikers informeren over al zijn verplichtingen die hij op zich neemt en op zich zal nemen m.b.t. de Abonnementaanvraag en m.b.t. de overeenkomst inzake het gebruik van de Isabel-Producten en zal erop toezien dat deze Gebruikers voldoen aan deze verplichtingen.

### **3. Isabel Secured Access**

#### **3.1. Begrip en voorwerp**

Isabel Secured Access stelt de Gebruiker in staat, met behulp van de gegevens waarmee een handtekening kan worden gecreëerd en gewaarborgd door een certificaat, om een elektronische handtekening toe te voegen aan documenten of bestanden. Deze elektronische handtekening mag enkel worden gebruikt binnen de context van het Isabel communicatiesysteem en de programma's van Isabel en/of elk ander gebruik door Isabel toegestaan.

Isabel Secured Access omvat veiligheidgerelateerde diensten die veilige toegang tot de Isabel-Producten, het Isabel Service Platform en diensten van derden, en het tekenen van documenten of bestanden mogelijk maken. Het gebruik van deze veiligheidgerelateerde diensten is een vereiste voor de Isabel-Producten gebruikt voor Isabel 6.

Isabel Secured Access omvat:

- de aflevering van een Secure Signing Card (Smartcard); en
- de aflevering van een PKI-handtekening met Isabel-certificaat;

In de context van Isabel Secured Access en op voorwaarde dat Isabel de certificatie van de Klant en zijn Gebruikers goedkeurt conform de toepasselijke procedures, zal Isabel (zelf of via zijn aangestelden) aan elke Gebruiker een smartcard afleveren, wat de Klant en de Gebruikers in staat stelt om zichzelf op een veilige manier te authenticeren en om elektronische documenten en bestanden te ondertekenen met een elektronische handtekening vergezeld van een Isabel-certificaat. Het Isabel-certificaat dat op de smartcard staat, samen met een Gebruikersnaam, een wachtwoord en specifieke Isabel-toegangsprocedures, vormen de "Toegangsmiddelen" in de zin van artikel 2.3 van de Algemene Voorwaarden.

#### **3.2. Verplichtingen van de Klant en van de Gebruikers**

De Klant zal zich strikt houden aan en zal erop toezien dat zijn Gebruikers zich strikt houden aan alle verplichtingen die deel uitmaken van deze Overeenkomst. Bovendien zal de Klant de regels en richtlijnen uit de Documentatie naleven.

De Klant erkent en aanvaardt dat de Toegangsmiddelen strikt persoonlijk zijn en dat de Klant verantwoordelijk is voor de bewaring, vertrouwelijkheid, veiligheid en het passend gebruik van de Toegangsmiddelen door hemzelf en zijn Gebruikers, en verbindt zich ertoe al het nodige te doen om te verhinderen dat niet-bevoegde derden er kennis van zouden nemen of gebruik van zouden maken.

Conform artikel 2.1 van de Algemene Voorwaarden erkent en aanvaardt de Klant dat hij aansprakelijk is voor de verrichtingen en transacties van alle Gebruikers wanneer zij gebruik maken van de Isabel PKI-diensten.

#### **3.3. Registratie en certificatie**

##### **3.3.1 Algemeen**

Gebruik van Isabel Secured Access vereist voorafgaande registratie en uitgifte van één of meerdere certificaten door Isabel. De certificatie- en registratiediensten van Isabel worden geleverd overeenkomstig de voorwaarden en bepalingen van de CPS. Onverminderd de toepasselijkheid van alle andere voorwaarden van de CPS, geeft artikel 3.4 hieronder een opsomming van een aantal van de belangrijkste verplichtingen van de Klant en de Gebruikers met betrekking tot het gebruik van het Isabel-certificaat.

De CPS beschrijft o.m. de rechten en plichten van partijen met betrekking tot het registratie- en certificatieproces, de voorwaarden met betrekking tot het gebruik, de termijn van bewaring van gegevens en de procedure van herroeping van het certificaat.

De Klant verbindt zich ertoe de CPS na te leven. Isabel zal niet aansprakelijk worden gesteld voor enig gebruik van de certificaten of de Toegangsmiddelen dat in overtreding is met de CPS.

##### **3.3.2 Registratie**

De registratie vereist de voorlegging door de Klant van de door Isabel (of de Registratieautoriteit) gevraagde gegevens en documenten,

onder meer inzake identiteit, rechtsbekwaamheid en andere specifieke hoedanigheden en bevoegdheden van de Klant en zijn Gebruikers.

Bovendien dient, met het oog op de uitreiking van het certificaat, elke Gebruiker op een passende wijze en conform de CPS te worden geregistreerd.

De informatie die door Isabel (of de Registratieautoriteit) wordt vereist, dient te worden aangeleverd voor elke Gebruiker en de Klant verbindt zich ertoe ervoor te zorgen dat elke Gebruiker de voorwaarden van de Overeenkomst zal naleven en meer in het bijzonder met betrekking tot het verwerken van persoonlijke gegevens volgens clause 8 van de Algemene Voorwaarden. Op verzoek van Isabel zal de Klant aan Isabel alle andere informatie en documenten aanleveren die relevant zijn voor de registratie van Gebruikers en de uitgifte van een certificaat.

De Klant garandeert dat alle overgemaakte gegevens en/of documenten, en indien van toepassing die van de Gebruikers, correct zijn. De Klant erkent en aanvaardt dat Isabel ten aanzien van hem geen enkele verantwoordelijkheid heeft inzake de verificatie van de gegevens overgemaakt door de Klant.

De Klant zal Isabel conform de voorwaarden van de CPS onmiddellijk op de hoogte brengen van elke wijziging in de gegevens en documenten die de Klant Isabel heeft bezorgd.

De Klant is aansprakelijk voor alle schade die voortvloeit uit het verstrekken van onjuiste of onvolledige gegevens en/of documenten. Isabel verbindt zich ertoe zo snel mogelijk iedere wijziging in deze gegevens die door de Klant en de Gebruikers volgens de geëigende procedures in de CPS worden meegedeeld, te verwerken.

### **3.3.3 Uitgifte van een certificaat**

Isabel levert één of meerdere certificaten af aan Gebruikers die door Isabel aanvaard worden en die de registratieprocedures doorlopen hebben bij de door Isabel aangestelde Registratieautoriteit. Isabel behoudt zich het recht voor te weigeren een certificaat af te leveren, mits deze weigering naar behoren wordt gemotiveerd.

Elk gebruik van Isabel-Producten door een Gebruiker wordt geacht uit te gaan van de Klant.

De certificaten worden uitgereikt voor een periode bepaald in de CPS.

Partijen komen overeen dat noch de accreditatie, noch het feit of certificaten uitgereikt door Isabel kunnen worden gebruikt bij verrichtingen met de openbare sector, relevant of hoe dan ook bepalend zijn voor de relatie tussen Isabel en zijn Klanten. Isabel zal zijn Klanten inlichten op de wijze beschreven in artikel 13.1 van de Algemene Voorwaarden of accreditatie werd verleend ofwel of hun certificaat kan worden gebruikt voor verrichtingen met de publieke sector, of een aantal ervan.

Isabel biedt procedures aan om de inhoud van elk certificaat te controleren en verbindt zich ertoe een database bij te houden waarin alle certificaten zijn opgenomen die door Isabel zijn uitgegeven. De certificaten en de toegangs- en ondertekeningsmiddelen zijn de exclusieve eigendom van Isabel.

### **3.3.4 Herroeping van het certificaat**

De Klant verklaart dat hij op de hoogte is van de procedure aangaande herroeping van certificaten, zoals vastgelegd in de CPS, en dat hij zich aan deze procedure zal houden. Hij zal er ook voor zorgen dat zijn Gebruikers zich aan deze procedure houden.

Isabel zal zo snel mogelijk rekening houden met een geldig geformuleerde aanvraag tot herroeping. Zijn contractuele aansprakelijkheid ten aanzien van de Klant gaat evenwel pas in vanaf de derde werkdag volgend op de datum van ontvangst van de herroeping op voorwaarde dat die met zekerheid uitgaat van de Klant en op de wijze zoals vermeld in de CPS gericht werd aan de daarvoor bevoegde dienst.

Isabel behoudt zich het recht voor een certificaat te herroepen en/of, indien relevant, de toegang tot Isabel-Producten onmiddellijk te verhinderen wanneer o.a.:

- er ernstige redenen zijn om te geloven dat het certificaat is afgeleverd op basis van foutieve of valse informatie, dat de gegevens van het certificaat niet langer stroken met de werkelijkheid of dat het vertrouwelijke karakter van de gegevens met betrekking tot de aanmaak van de handtekening geschonden werd;
- de rechtbanken de maatregelen bevolen hebben zoals bepaald in artikel 20, § 4, b) van de wet van 9 juli 2001 houdende vaststelling van bepaalde regels in verband met het juridische kader voor

elektronische handtekeningen en certificatiediensten (“Certificatiewet”);

- Isabel zijn activiteiten stopzet zonder dat deze door een andere leverancier van een certificatiedienst worden overgenomen die een gelijkwaardig kwaliteits- en veiligheidsniveau kan waarborgen;
- Isabel hericht krijgt van het overlijden van de natuurlijke persoon of de ontbinding van de rechtspersoon die certificaathouder is;
- de Klant niet betaalt via domiciliëring of de domiciliëring opzegt zonder een nieuwe domiciliëring aan te gaan (bv. In geval van wijzigen van bank).

Isabel brengt de Klant op de hoogte van de herroeping en staft zijn beslissing. De herroeping van een certificaat is definitief. Wanneer een certificaat vervalt of herroepen wordt, mag de houder ervan, nadat het certificaat vervallen of herroepen is, de Toegangsmiddelen niet langer gebruiken of laten certificeren door een andere leverancier (van een certificatiedienst).

### 3.4. CPS-voorwaarden (uittreksel)

Onverminderd de toepasselijkheid van alle andere voorwaarden van de Certification Policy en de Certificate Practice Statement, die geacht worden integraal deel uit te maken van de Bijzondere Voorwaarden, bevat dit artikel 3.4 een uittreksel van een aantal van de belangrijkste verplichtingen van de Klant en de Gebruikers met het oog op het gebruik van het Isabel-certificaat.

#### 3.4.1. AANVRAAG VAN EEN ISABEL-CERTIFICAAT

Een Abonnee op een Isabel Certificaat heeft de volgende verplichtingen:

1. Juiste, nauwkeurige en volledige informatie geven op de Aanvraag voor het Isabel-Certificaat;
2. De Aanvraag voor het Isabel-Certificaat naar behoren laten ondertekenen door de Houder van het Isabel-Certificaat;
3. De Aanvraag voor een Isabel-Certificaat ondertekenen;
4. De ondertekende Aanvraag voor een Isabel-Certificaat aan een Isabel RA doorsturen;

om een Isabel-Certificaat te kunnen aanvragen.

Voor deze vereiste moet de Houder van het Isabel-Certificaat de bepalingen naleven onder “3.1 - Eerste registratie” en “4.1 – Aanvraag Certificaat” van de CPS.

#### 3.4.2. EEN SLEUTELPAAR AANMAKEN

In geval de Houder van het Isabel-Certificaat zijn/haar sleutelbaar zelf aanmaakt, moet hij/zij de voorwaarden betreffende kwaliteitsvereisten naleven (onder andere wat betreft de lengte van de sleutel en het algoritme) vermeld in deel “6.1 – Genereren van Sleutelbaar en Installatie” van de CPS.

#### 3.4.3. HET ISABEL-CERTIFICAAT VERKRIJGEN

Na kennisgeving door de Isabel RA, aan wie de Aanvraag voor het Isabel-Certificaat werd voorgelegd, en na identificatie en echtverklaring van de Abonnee en Houder door deze Isabel RA, moet de Houder van het Isabel-Certificaat van de Isabel CA het volgende verkrijgen:

1. Een Isabel-Certificaat dat de Publieke Sleutel certificeert die gekoppeld is aan de Private Sleutel van de houder.
2. Optionele software om een elektronische handtekening aan te maken.
3. Optioneel een Isabel Secure Signing Card of een Isabel Tamper Resistant Device om de Private Sleutel van de Houder te activeren.
4. Optioneel een sleutelbaar (enkel geldig voor de Gestandaardiseerde Certificatieprocedure – zie deel 4.2.1 van de CPS.)
5. Optioneel een PIN-code (enkel geldig voor de Gestandaardiseerde Certificatieprocedure – zie deel 4.2.1 van de CPS.)

#### 3.4.4 AANVAARDING VAN HET ISABEL-CERTIFICAAT

Na ontvangst van zijn/haar Isabel-Certificaat, moet de Houder van het Isabel-Certificaat zijn/haar Isabel-Certificaat en alle informatie die het bevat controleren en kennis geven van de aanvaarding (of niet-aanvaarding) van het Isabel-Certificaat aan de Isabel CA die het certificaat heeft afgeleverd.

De daad van aanvaarding van het Certificaat betekent dat de Houder ermee instemt dat de informatie in het Isabel-Certificaat juist, nauwkeurig en volledig is.

De aanvaarding van het Isabel-Certificaat impliceert de acceptatie van de CPS en CP, evenals aanvaarding van alle andere kennisgevingen aan de Houder.

Aanvaarding kan gebeuren (1) door ofwel uitdrukkelijke kennisgeving van aanvaarding, (2) doordat de Houder gebruikmaakt van het Certificaat, (3) de 10de dag na publicatie in de Repository zonder dat de Houder enige mededeling of opmerkingen heeft geformuleerd. In geval opeenvolgende instanties in overeenstemming zijn met een van bovenvermelde scenario's, zal de vroegste instantie relevant zijn.

Voor deze vereiste moet de Houder van het Isabel-Certificaat de voorwaarden naleven in deel "4.3 – Aanvaarding van Certificaat" van de CPS.

#### *3.4.5. DE NODIGE INFORMATIE VERKRIJGEN OM DE ISABEL PKI-DIENSTEN CORRECT EN VEILIG TE GEBRUIKEN*

Houders van Isabel-Certificaten moeten van de Isabel CA die zijn/haar Isabel Certificaat heeft afgegeven, het volgende bekomen:

1. Kennisgeving van zijn/haar verplichtingen overeenkomstig deel "2.1.3 – Verplichtingen van de Abonnee en de Houder van een Isabel-Certificaat" van onderhavig Isabel CP en dezelfde sectie van de CPS.
2. Kennisgeving van de vereisten betreffende de bescherming van zijn/haar Private Sleutel overeenkomstig deel "6.2 – Bescherming van de Private Sleutel" van de CPS.
3. Kennisgeving aangaande de specifieke garanties die door de Isabel PKI-diensten worden geboden overeenkomstig deel "2.2 - Aansprakelijkheid" van onderhavig Isabel CP .

De publicatie van de Isabel CP en CPS moet worden beschouwd als een kennisgeving aan de Houders van Isabel-Certificaten en op de Isabel-Certificaten Vertrouwende Partijen. Gebruik van het Isabel-Certificaat door de Houder impliceert de acceptatie van de verklaringen in de genoemde kennisgevingen.

#### *3.4.6. HET VERTROUWELIJK KARAKTER VAN DE PRIVATE SLEUTEL GARANDEREN*

De Houder van een Isabel-Certificaat moet het exclusieve bezit, de vertrouwelijkheid en veiligheid van zijn/haar Private Sleutel waarborgen, evenals de vertrouwelijkheid van de PINcode, die wordt gebruikt als bescherming tegen het ongeoorloofde gebruik van de Private Sleutel.

In het algemeen zal de Houder de nodige voorzorgsmaatregelen treffen om verlies, bekendmaking aan derden, wijziging of ongeoorloofd gebruik van sleutelgegevens en de Isabel Secure Signing Card te vermijden. De Private Sleutel van de Houder wordt verondersteld gebruikt te worden door de Houder, tenzij er voldoende bewijs is geleverd van het tegengestelde. Voor deze vereiste moet de Houder van het Isabel-Certificaat de voorwaarden naleven in deel "2.8 – Vertrouwelijk karakter" van onderhavig Isabel CP en dezelfde sectie van de CPS.

#### *3.4.7. BEPERKING VAN HET GEBRUIK VAN DE PRIVATE SLEUTEL EN VAN HET ISABEL-CERTIFICAAT*

Een Houder van een Isabel-Certificaat mag zijn/haar Private Sleutel en het Isabel-Certificaat enkel gebruiken voor toegestaan doeleinden, overeenkomstig de voorwaarden bepaald in:

1. deel "1.3.6 – Toepasbaarheid van onderhavige Isabel CP."
2. elke overeenkomst die werd gesloten of die zal worden gesloten tussen Isabel en de Isabel-Klant.

Wanneer de Houder vermoedt dat zijn Private Sleutel werd gecorrumpereerd, moet hij de herroeping van zijn Isabel-Certificaat aanvragen en het genereren van digitale handtekeningen met deze Private Sleutel stopzetten.

Wanneer alle certificaten die gekoppeld zijn aan dezelfde Publieke Sleutel zijn herroepen of vervallen, wordt de Publieke Sleutel ongeldig en mag de Houder de overeenstemmende Private Sleutel niet langer gebruiken; dus o.m. (maar niet beperkend) noch om een digitale handtekening te genereren, noch om te ontcijferen/decoderen

#### *3.4.8. KENNISGEVING AAN DE ISABEL REVOCATIE SERVICE VAN MISBRUIK VAN PRIVATE SLEUTEL/PIN – VERLIES VAN ISABEL SECURE SIGNING CARD*

Houders van een Isabel-Certificaat of Abonnee van een Isabel-Certificaat moeten de Isabel Revocatie Service onmiddellijk inlichten over:

1. vermoedelijke of vastgestelde corruptering, verlies of onthulling van de Private Sleutel van de Houder.
2. vermoedelijk of vastgesteld verlies van de Isabel Secure Signing Card van de Houder.
3. vermoedelijke of vastgestelde corruptering, verlies of onthulling van PIN-code van de Houder.

Voor deze vereiste moet de Houder van het Isabel-Certificaat de voorwaarden naleven bepaald in deel “4.4 – Herroeping van Certificaat” van de CPS.

Houders van Isabel-Certificaten van de WISE-Gemeenschap kunnen deze dienst niet gebruiken en moeten hun Isabel RA inlichten, zie “2.1.3.9 - Kennisgeving aan de Isabel RA van gecorrumpeerde private sleutel/PIN – Verlies van Isabel Secure Signing Card – Statuswijziging”.

#### *3.4.9. KENNISGEVING AAN DE ISABEL RA VAN MISBRUIK VAN PRIVATE SLEUTEL/PIN – VERLIES VAN ISABEL SECURE SIGNING CARD – WIJZIGING VAN STATUS*

De Houder van een Isabel-Certificaat of de Abonnee van een Isabel Certificaat moet onmiddellijk zijn/haar Isabel RA inlichten over:

1. vermoedelijke of vastgestelde corruptering, verlies of onthulling van de Private Sleutel van de Houder.
2. vermoedelijk of vastgesteld verlies van de Isabel Secure Signing Card van de Houder.
3. vermoedelijke of vastgestelde corruptering, verlies of onthulling van de PIN-code van de Houder.
4. Elke wijziging in de informatie die werd verstrekt in de Abonnee voor het Isabel-Certificaat van de Houder.

Voor de vereisten onder 1 tot 3 hierboven moet de Houder van het Isabel-Certificaat de voorwaarden naleven bepaald in deel “4.4 – Herroeping Certificaat” van de CPS. De herroeping wordt aan de

Isabel RA gemeld voor gevallen die niet worden behandeld door de Isabel Revocatie Service van Isabel.

#### *3.4.10. SANCTIES EN SCHADEVERGOEDINGEN*

De Houder van het Isabel-Certificaat en de Vertrouwende Partij moeten de bepalingen van deel “2.2 – Aansprakelijkheid” van onderhavige CP naleven.

De Isabel CA heeft het recht het certificaat van een Houder te herroepen in geval van schending van de verplichtingen in de CPS, in onderhavige CP en/of van een overeenkomst tussen Isabel en de Houder. In voorkomende geval sluit de herroeping geen andere sancties of schadevergoeding uit, toegepast bij wet, op grond van overeenkomsten of toepasselijke policies zoals de CPS of onderhavige CP.

#### *3.4.11. GEBRUIKMAKEN VAN HARDWARE, MET NAME DE SECURE SIGNATURE CREATION DEVICE*

De Houder van een Isabel-Certificaat moet een Secure Signature Creation Device gebruiken om zijn/haar Private Sleutel te bewaren:

1. ofwel een Isabel Secure Signing Card (voor Fysieke Personen of Functie Houder)
2. ofwel een Isabel Tamper Resistant Device (voor Fysieke Personen, Functie of Applicatie Houder)
3. ofwel een hardware veiligheidsmodule afkomstig van een derde partij (voor Fysieke Personen, Functie of Applicatie Houder).

Het gebruik van Tamper Resistant Devices blijft beperkt tot applicaties die een geautomatiseerde digitale handtekeningcreatie vereisen, zoals geautomatiseerde berichtgeving, getekende webinhoud, ...

Een hardware veiligheidsmodule afkomstig van een derde partij kan enkel worden gebruikt na uitdrukkelijke schriftelijke overeenkomst met Isabel, en blijft beperkt tot Edifact-applicaties die geen Isabel-software gebruiken.

#### *3.4.12. BEPERKINGEN OP GEBRUIK VAN PUBLIEKE SLEUTEL*

De Houder van een Isabel-Certificaat of Abonnee mag geen verzoek om een certificaat indienen bij een derde CA, voor een certificaat dat de Publieke Sleutel van zijn/haar Isabel-Certificaat, bevat, zelfs al is het Isabel-Certificaat vervallen is of werd herroepen. De Houder van een Isabel-Certificaat of Abonnee mag geen verzoek om een

certificaat indienen bij een Isabel CA, voor een certificaat dat de Publieke Sleutel van zijn/haar certificaat bij een derde CA bevat, zelfs al is dat certificaat vervallen is of werd herroepen.

### **3.5. Bewijslevering en Bewaring van Gegevens**

#### *3.5.1 Bewijs*

Tussen de Klant en Isabel zullen elektronische berichten, connecties/netwerken, bewerkingen op het netwerk en transacties bewezen worden aan de hand van logboek- en transactiebestanden die op elektronische wijze door Isabel worden bijgehouden. De Klant aanvaardt de bewijswaarde van deze gegevens. Deze bewijskracht verhindert niet dat de partijen elk bewijs mogen leveren met de ter zake toegelaten wettelijke middelen.

#### *3.5.2 Bewaring van Gegevens*

Gegevens worden gedurende drie (3) maanden bewaard, behalve wanneer wettelijk opgelegde verplichtingen een langere bewaartermijn vereisen; na het verstrijken van deze termijn, behoudt Isabel zich het recht voor om deze gegevens te vernietigen, tenzij de Klant vraagt om op eigen kosten een kopie van de gegevens te bewaren, uiterlijk vijftien (15) dagen voor het verstrijken van de bewaartermijn.

In geval van diefstal, verlies of wanneer er twijfel bestaat over het behoud van het vertrouwelijke karakter van de Toegangsmiddelen, of wanneer de informatie op het certificaat niet langer strookt met de werkelijkheid, moet de Klant het certificaat onmiddellijk herroepen conform de herroepingsprocedure. De Klant is aansprakelijk voor alle eventuele schade, door zijn toedoen aangericht of door hem geleden, en geleden door Isabel of door derden als gevolg van een laattijdige herroeping.

Isabel beperkt zich ertoe handtekenings- en certificatie-diensten te leveren en een technische infrastructuur ter beschikking te stellen die een genormaliseerde communicatie mogelijk maakt berustend op een uniforme veiligheidsprocedure.

## **4. Isabel Bankit (eBanking Services)**

### **4.1. Algemeen**

“Bankit” kadert in een dienstverlening inzake financiële verrichtingen waarbij de verantwoordelijkheid van Isabel is beperkt tot het verschaffen van de Toegangsmiddelen en de terbeschikkingstelling van de infrastructuur en aanverwante diensten via dewelke elektronische financiële transacties op rekeningen bij verschillende banken (hierna aangeduid als “Deelnemende Bank(en)”) worden getransporteerd (“mere conduit” – doorgeefluik).

De regels betreffende de dienstverlening van Isabel omtrent de terbeschikkingstelling van de Toegangsmiddelen, de infrastructuur en de aanverwante dienstverlening zijn vastgelegd in onderhavige Bijzondere Voorwaarden.

De verplichtingen van elke individuele Deelnemende Bank zijn vastgelegd in de Algemene Voorwaarden voor het gebruik van de Isabel-dienst bij de Deelnemende Banken en de algemene voorwaarden van de Deelnemende Bank (hierna gezamenlijk aangeduid als “Voorwaarden van de Deelnemende Bank”). In onderhavige Bijzondere Voorwaarden wordt verwezen, waar dat nuttig is, naar bepaalde verplichtingen van de Deelnemende Banken, zoals vastgelegd in de Voorwaarden van de Deelnemende Bank.

### **4.2. Omschrijving van Bankit**

“Bankit” biedt de mogelijkheid, middels het certificaat uitgereikt door Isabel, betalingen in een elektronisch bericht waaraan een geavanceerde elektronische handtekening is gekoppeld op een gecodeerde en gestructureerde wijze en volgens een vooraf bepaalde regeling, te versturen naar een begunstigde in België of het buitenland, in euro of in vreemde valuta. Deze financiële transacties worden uitgevoerd door een bank waarvan de hoofdvestiging of de filialen in België gevestigd zijn en erkend zijn door de Commissie voor Bank- en Financieuzen. De maximumbedragen die in aanmerking komen voor transacties staan in de Voorwaarden van de Deelnemende Bank of worden overeengekomen met de relevante Deelnemende Bank. Verder kan informatie worden verkregen over de bankrekeningen die de Klant heeft bij Deelnemende Banken. Er wordt uitdrukkelijk overeengekomen dat Isabel geenszins aansprakelijk is

voor de inhoud van de doorgestuurde bestanden in bijvoorbeeld het BVB-formaat (CIRI, CODA).

Bankit verleent ook toegang tot een aantal bijzondere diensten die werden ontwikkeld door Deelnemende Banken en die beschikbaar worden gesteld onder de verantwoordelijkheid van deze laatste. Isabel is niet aansprakelijk voor schade, fouten of vorderingen die het gevolg zijn van gebruik of niet-gebruik van deze bijzondere diensten. Het gebruik ervan kan onderworpen worden aan bijzondere voorwaarden van de Deelnemende Bank.

Bankit-diensten worden geleverd als een webapplicatie, zodat de voorwaarden van artikel 2.2 van de Algemene Voorwaarden volledig van toepassing zijn.

#### 4.3. Upload van transacties

In Bankit worden twee extra functionaliteiten ter beschikking gesteld die de Klant in staat stellen zijn transacties voor te bereiden: (i) Isabel Go en (ii) Isabel 6 Corporate Synchronizer ("ICS").

Isabel6 Corporate Synchronizer is een zelfondersteunende tool en het gebruik ervan door de Klant is onderworpen aan afzonderlijke voorwaarden.

De normale procedure inzake de goedkeuring door een gebruiker die een "natuurlijk persoon" is, is hier eveneens van toepassing. Indien aldus werd overeengekomen tussen de Klant en de Deelnemende Bank en op verzoek van de Deelnemende Bank, kunnen de diensten van Isabel evenwel uitzonderlijk beperkt worden tot het louter beveiligen van uploads van transacties in de servers van Isabel en het beveiligen van de transmissie ervan naar de Deelnemende Bank ("Gedwongen Verzending", die de authenticatie van de entiteit en gegevens met één van bovenvermelde types van gebruikers omvat, maar niet het goedkeuren van de transactie). In dit geval is de identificatie van de persoon en de goedkeuring van de transactie enkel onderworpen aan de voorwaarden van de Deelnemende Bank

Isabel Go is gekoppeld aan de software van een derde partij (o.a. van softwarepartners) die Isabel Go gebruiken in hun operationele activiteit. De Klant en zijn Gebruikers mogen Isabel Go enkel gebruiken in relatie met toegestane Software Partner Software. De lijst van toegestane Software Partner Software kan worden teruggevonden op: <http://www.isabel.be/support6/en-US/partners/swp.php>. Enkel

Gebruikers die "natuurlijke personen" zijn en die geregistreerd en gecertificeerd zijn in overeenstemming met de CPS kunnen gebruik maken van Isabel Go. Isabel Go stelt Gebruikers in staat hun transacties voor te bereiden door het up- en downloaden van een groot aantal boekhoudkundige bestanden naar het Isabel Service Platform zonder dat hiervoor een manuele tussenkomst nodig is. De validatie van de transacties is enkel mogelijk door een fysieke persoon die Isabel OfficeSign en de Isabel Secure Signing Card gebruikt. Aangezien het gebruik van Isabel Go gekoppeld is aan de werking van andere software, wijst Isabel uitdrukkelijk elke aansprakelijkheid af met betrekking tot het gebruik van deze andere software. Elke aansprakelijkheid voor operationele gebreken dient te worden geregeld binnen de context van het gebruik van deze softwareproducten van derde partijen.

#### 4.4. Gebruik van de Toegangsmiddelen

##### 4.4.1 Algemeen

De voorzorgsmaatregelen die de Klant dient te nemen om elk onrechtmatig gebruik van de Toegangsmiddelen te vermijden, en om de risico's verbonden met het gebruik van de Toegangsmiddelen te vermijden, zijn opgenomen in deze Overeenkomst en worden, indien toepasselijk, periodiek aan de Klant toegestuurd.

Op voorwaarde dat de Klant Isabel heeft ingelicht over verlies of diefstal of enige andere onrechtmatigheid overeenkomstig artikel 4.5, zal Isabel elk nieuw gebruik van de Toegangsmiddelen verhinderen om het onrechtmatig uitvoeren van transacties te vermijden.

In geen geval is Isabel aansprakelijk in geval van fraude, opzet of grove nalatigheid van de Klant of elk gebruik door de Klant van de Toegangsmiddelen op een wijze die niet overeenstemt met de Overeenkomst en derhalve als niet correct kan worden beschouwd.

##### 4.4.2 Bepalingen voor Klanten - natuurlijke personen

Dit artikel 4.4.2 is enkel van toepassing op Klanten die natuurlijke personen zijn en Isabel 6 gebruiken voor hun eigen professionele doeleinden.

Isabel draagt de risico's verbonden aan de verzending van de Toegangsmiddelen. Isabel onthoudt zich ervan met betrekking tot Isabel 6 ongevroegd Toegangsmiddelen toe te sturen, tenzij ze

bestemd zijn ter vervanging van de Toegangsmiddelen van de Klant of van enig onderdeel daarvan.

Isabel waarborgt het geheime karakter van het persoonlijke identificatienummer of iedere andere identificatiecode toebehorende aan de Klant.

Overeenkomstig de Voorwaarden van de Deelnemende Bank moeten de transacties die worden verricht via Isabel 6 gedurende een periode van minstens vijf (5) jaar vanaf de uitvoering van de transacties bijgehouden worden door de relevante Deelnemende Banken. Overeenkomstig de Voorwaarden van de Deelnemende Bank ontvangt de Klant van de relevante deelnemende banken op periodieke basis informatie over de transacties die hij mogelijk heeft verricht.

Onder voorbehoud van wat is voorzien in artikel 4.5, is Isabel aansprakelijk voor de niet-uitvoering en/of gebrekkige uitvoering van transacties als gevolg van een defect van de Toegangsmiddelen, met dien verstande dat Isabel slechts fungeert als een doorgeefluik ("mere conduit"). De verantwoordelijkheid omtrent de niet-uitvoering of gebrekkige uitvoering van transacties wordt geregeld in de Voorwaarden van de Deelnemende Bank.

Onder voorbehoud van wat is voorzien in artikel 4.5 van de Bijzondere Voorwaarden, en met dien verstande dat Isabel slechts fungeert als een doorgeefluik ("mere conduit"), is Isabel eveneens aansprakelijk voor het gebruik van de Toegangsmiddelen zonder toestemming van de Gebruiker. Voor elke fout of onregelmatigheid in het bijhouden van de rekening van de Klant, wordt verwezen naar de Voorwaarden van de Deelnemende Bank.

Ingeval van namaak/vervalsing van de Toegangsmiddelen of enig onderdeel daarvan is Isabel aansprakelijk voor het gebruik van het nagemaakte/vervalste instrument.

Onder voorbehoud van wat is voorzien in artikel 4.5, en met dien verstande dat Isabel slechts fungeert als een doorgeefluik ("mere conduit"), dient in alle gevallen waar Isabel aansprakelijk is, Isabel aan de Klant binnen de kortst mogelijke termijn het volgende terug te betalen: (met uitsluiting van enige andere schadevergoeding):

- het bedrag van de niet-uitgevoerde of van de gebrekkig uitgevoerde transactie, eventueel vermeerderd met de eventuele

rente op dat bedrag, als gevolg van een gebrek in de Toegangsmiddelen;

- het bedrag dat eventueel nodig is om de Klant weer in de positie te brengen waarin deze verkeerde voor het onrechtmatig gebruik van de Toegangsmiddelen, vermeerderd met de eventuele rente op dat bedrag;
- het bedrag dat nodig is om de Klant weer in de positie te brengen waarin deze verkeerde vóór het gebruik van de nagemaakte Toegangsmiddelen;
- de eventueel verdere financiële gevolgen, in het bijzonder het bedrag van de door de Klant gedragen kosten ter bepaling van de te vergoeden schade;
- het financiële verlies dat voortvloeit uit de gebrekkige uitvoering van de transacties door de Klant, wanneer die gebrekkige uitvoering te wijten is aan een slecht functioneren van de infrastructuur of terminals of van elke andere uitrusting die door Isabel werd aanvaard, voor zover het slecht functioneren niet werd veroorzaakt door de Klant, hetzij opzettelijk, hetzij in strijd met de verplichtingen en aansprakelijkheden van de Klant.

#### **4.5. Plichten en aansprakelijkheid van de Klant en van de Gebruikers**

##### **4.5.1 Algemeen**

De Klant zorgt er voor dat de Toegangsmiddelen of enig onderdeel daarvan worden gebruikt in overeenstemming met de Overeenkomst en de Documentatie. De Klant zorgt er tevens voor dat alle voorzorgsmaatregelen worden genomen om de veiligheid van de Toegangsmiddelen of van enig onderdeel daarvan, alsmede van andere middelen die het gebruik ervan toelaten, te verzekeren.

De Klant moet Isabel of de relevante Deelnemende Bank onmiddellijk op de hoogte brengen in geval van diefstal of verlies van de Toegangsmiddelen of van enig onderdeel daarvan of van andere middelen die het gebruik ervan toelaten. Voorts dient de Klant overeenkomstig de Voorwaarden van de Deelnemende Bank de relevante Deelnemende Bank(en) onverwijld in kennis te stellen van enige boeking op zijn overzicht of rekeninguittreksels van een transactie waarvoor geen toestemming werd gegeven, of enige andere

betwiste transactie, evenals van enige andere fout of onregelmatigheid vastgesteld op die overzichten of rekeninguittreksels.

De Klant erkent en aanvaardt dat, wanneer hij Isabel niet onmiddellijk op de hoogte heeft gebracht van bovenvermelde diefstal of verlies, of ingeval de geheime code(s) in herkenbare vorm werd genoteerd op een voorwerp of document dat bij de Toegangsmiddelen of enig onderdeel daarvan wordt bewaard of met deze wordt meegedragen, of wanneer de code werd genoteerd op enige andere voor de hand liggende plaats, dit als een geval van grove nalatigheid wordt beschouwd.

De Klant is aansprakelijk in gevallen van fraude, opzet, grove nalatigheid of het niet correct gebruik van de Toegangsmiddelen of enig onderdeel daarvan. O.m. de volgende omstandigheden worden beschouwd als vormen van een grove nalatigheid:

- noteren van de geheime code (persoonlijk identificatienummer), in welke vorm ook, op een voorwerp of document dat samen met de Toegangsmiddelen of enig onderdeel daarvan wordt bewaard of meegedragen.
- een derde (inclusief de echtgenoot, een familielid, collega's en vrienden) de mogelijkheid geven om kennis te nemen van de geheime code en/of gebruik te maken van de Toegangsmiddelen of enig onderdeel daarvan.
- nalaten Isabel, de Deelnemende Bank of de aangeduide entiteit onverwijld in kennis te stellen van het verlies of de diefstal van de Toegangsmiddelen of van enig onderdeel daarvan.
- nalaten Isabel, de Deelnemende Bank of de aangeduide entiteit onverwijld in kennis te stellen van:
  - o de boeking, op het overzicht of op de rekeninguittreksels, van elke transactie waarvoor geen toestemming werd gegeven;
  - o elke fout of onregelmatigheid vastgesteld op de overzichten of de rekeninguittreksels.
- de Toegangsmiddelen of enig onderdeel daarvan achterlaten in een voertuig of op een voor het publiek toegankelijke plaats, behalve wanneer deze zich in een met een sleutel gesloten lade of kast bevindt. Plaatsen die voor publiek toegankelijk zijn, zijn plaatsen waartoe een groot aantal mensen daadwerkelijke toegang hebben. Dit zijn niet noodzakelijk publieke plaatsen;

- nalaten een klacht in te dienen bij de politiediensten, uiterlijk 24 uur na vaststelling van de feiten;
- gebruik van het Toegangsmiddel op een wijze die in strijd is met de Overeenkomst,
- de Toegangsmiddelen niet terugbezorgen wanneer de Deelnemende Bank of Isabel daarom heeft verzocht.
- Indien de Klant nalaat de Toegangsmiddelen tijdig terug te bekomen van de Gebruiker(s), die – om welke reden dan ook – de Toegangsmiddelen niet meer mag gebruiken namens de Klant (bv. in geval van ontslag van een Gebruiker door de Klant);

#### **4.5.2 Voorwaarden voor Klanten - natuurlijke personen**

Dit artikel 4.5.2 is enkel van toepassing op Klanten die natuurlijke personen zijn en Isabel 6 gebruiken voor hun eigen professionele doeleinden.

De Klant mag een opdracht, die hij met behulp van de Toegangsmiddelen of enig onderdeel daarvan heeft gegeven, niet herroepen, behalve indien het bedrag niet gekend is op het ogenblik van het geven van de opdracht.

Elke betwisting door de Klant omtrent een transactie dient te gebeuren binnen de drie (3) maanden nadat hij de informatie betreffende deze transactie heeft ontvangen overeenkomstig artikel 13.2 van de Algemene Voorwaarden of overeenkomstig de Voorwaarden van de Deelnemende Bank. In geval de relevante Deelnemende Bank(en) de verplichtingen opgenomen in de Voorwaarden van de Deelnemende Bank en waarnaar in dit document wordt verwezen, niet nakomt, dient de Klant Isabel daar onverwijld van in kennis te stellen.

Tot aan deze kennisgeving is de Klant aansprakelijk voor de gevolgen verbonden aan het verlies of de diefstal van de Toegangsmiddelen of enig onderdeel daarvan, doch beperkt tot een bedrag van 150 Euro, behoudens wanneer de Klant met grove nalatigheid of frauduleus heeft gehandeld, in welk gevallen geen maximumbedrag geldt.

Na de kennisgeving is de Klant niet meer aansprakelijk voor de gevolgen verbonden aan het verlies of de diefstal van de Toegangsmiddelen, of van enig onderdeel daarvan, behalve indien Isabel het bewijs levert dat de Klant frauduleus heeft gehandeld.

#### 4.6. Autorisatiematrix en Klantbeheerder

In samenwerking met de relevante Deelnemende Bank zal Isabel acties en verrichtingen bepalen die toegelaten of niet toegelaten zijn voor de Klant en de Gebruikers, en tot op welke hoogte ze toegelaten zijn (bijv. maximaal transactiebedrag). De lijst die aangeeft welke acties en verrichtingen toegelaten of niet toegelaten zijn, wordt de Autorisatiematrix genoemd.

De Klant kan een klantbeheerder (“Klantbeheerder”) aanstellen. Door zijn toegang tot bevoorrechte gedeelten van Isabel 6, kan de Klantbeheerder de autorisatiematrix voor de Gebruikers gedeeltelijk wijzigen, in de mate waarin dat door Isabel en de relevante Deelnemende Bank is toegestaan, wat erop neerkomt dat de Gebruikers de uitvoering van bepaalde acties en verrichtingen wordt toegestaan of geweigerd.

De Klant bevestigt hierbij dat de aangeduide Klantbeheerder de volledige bevoegdheid heeft om alle aan hem toegewezen activiteiten en taken, uit te voeren. Noch Isabel, noch de RA zijn aansprakelijk voor de handelingen en nalatigheden van de Klantbeheerder.

Hierbij erkent en aanvaardt de Klant het concept van de Autorisatiematrix en, indien van toepassing, de Klantbeheerder. De Klant aanvaardt dat de acties en verrichtingen toegestaan door de Autorisatiematrix de Gebruikers toelaten om transacties uit te voeren namens de Klant, binnen de grenzen vastgesteld door de Autorisatiematrix.

Noch Isabel, noch de Deelnemende Bank geeft garanties aangaande of is verantwoordelijk voor handelingen of nalatigheden van de Klantbeheerder.

Als de Klantbeheerder om een of andere reden wordt vervangen, moet de Klant een nieuwe Klantbeheerder aanstellen en zal daartoe uitsluitend zijn RA contacteren. Enkel de Klant is aansprakelijk totdat hij het vereiste bewijs van kwijting heeft ingediend.

### 5. Zoomit Receiving

#### 5.1. DEFINITIES

Naast de definities in de Algemene en Bijzondere Voorwaarden, zullen de volgende definities van toepassing zijn:

**Toegangsplatform:** betekent de softwaretoepassing (bijv. een website) en de aanverwante identiteitsbeheerinfrastructuur, die de beveiligde interface vormt naar een Ontvanger of zijn Gebruikers van Documenten die beschikbaar worden gesteld via Zoomit. In uitvoering van de overeenkomstige Zoomit-Overeenkomst met Isabel (bijv. de Zoomit Bank Agreement). Het Toegangsplatform is typisch de homebanking-toepassing van de deelnemende bank, samen met de infrastructuur die nodig is om de Klant en zijn Gebruikers te authenticeren in homebanking-toepassing (een digipass, een smartcard, enz.).

**Voorwaarden van de Verzender of LRE:** betekent de voorwaarden die de Klant per Verzender of LRE en per type document moet aanvaarden voorafgaand aan het verkrijgen van toegang tot de documenten van een specifieke Verzender of LRE.

**Document(en):** betekent elk elektronisch zakelijk document (met inbegrip van maar niet beperkt tot contracten, contractvoorstellen, facturen en HR-gerelateerde documenten) die door een Verzender en/of een LRE via Zoomit ter beschikking worden gesteld aan een of meerdere Ontvangers. Dit houdt een voorafgaande Zoomit-opt-in in voor die Ontvanger, waarbij de laatstgenoemde de voorwaarden aanvaardt voor het ontvangen van de Documenten van een welbepaalde LRE via Zoomit.

**Legal Responsible Entity (of LRE):** betekent de officiële houder van een Document uitgegeven door een Verzender en via Zoomit beschikbaar gesteld aan Ontvangers. Dit houdt in dat deze LRE over een geldige Zoomit LRE-Overeenkomst beschikt en in overeenstemming is met de voorwaarden ervan.

**Ontvanger:** betekent de Klant aan wie de Documenten worden gericht en die beschikbaar worden gesteld via Zoomit. De Ontvanger geeft aan welke Gebruikers van het Toegangsplatform toegang hebben tot de Documenten.

**Verzender:** betekent een entiteit die Documenten uitgeeft en die deze aan een of meerdere Ontvangers ter beschikking stelt via Zoomit, in zijn hoedanigheid van LRE of op naam en rekening van een andere LRE. Dit houdt in dat hij over een geldige Zoomit Sender Agreement met Isabel beschikt en in overeenstemming is met de voorwaarden ervan. De functionaliteit Sending van Zoomit is beschikbaar in Isabel 6 via Zoomit Pro. Deze is onderworpen aan de Bijzondere Voorwaarden met betrekking tot Zoomit-S

**Trusted Platform Holder (TPH):** betekent een bank of andere wettelijke entiteit die in overeenstemming is met de voorwaarden van de overeenkomstige overeenkomst met Isabel die tot doel heeft via Zoomit de Documenten ter beschikking te stellen via het Toegangsplatform van de wettelijke entiteiten.

**Gebruiker of Eindgebruiker:** de aanvaarde en toegestane gebruiker van het Toegangsplatform die niet door de Klant geschorst of herroepen is. Met betrekking tot Isabel 6 houdt dit in dat hij een gemachtigd gebruiker is van Isabel Secured Access. Elk van de THP's definieert en implementeert de toegangsvereisten tot hun Toegangsplatform voor hun gemachtigde gebruikers. Elke Klant moet ten minste één Gebruiker of Eindgebruiker hebben.

**Zoomit:** betekent de Isabel-service die Verzenders in staat stelt op een veilige wijze Documenten ter beschikking te stellen van Ontvangers en Ontvangers op een veilige wijze in staat stelt deze te op te halen, te bekijken, te bewaren, te beheren en te betalen via een beveiligd platform dat ze reeds gebruiken in een andere context, zoals de homebanking-toepassing van de Bank of Isabel 6.

## 5.2. Beschrijving van Zoomit in Isabel 6

In Isabel 6 kan de Klant Zoomit gebruiken om Documenten te ontvangen en te verzenden naar Ontvangers en van Verzenders.

Het ontvangen van Documenten van andere Verzenders dan Isabel in Isabel 6 is enkel mogelijk mits de voorwaarden van de overeenkomstige Verzenders door de Klant worden aanvaard en is onderworpen aan de wettelijke voorwaarden van deze overeenkomsten.

De Klant erkent dat, behoudens wanneer er een andersluidende overeenkomst bestaat, de elektronische handtekening van de Gebruikers, beveiligd met een Isabel-certificaat, bindend zal zijn voor de Klant, zowel naar Isabel toe als naar andere Verzenders toe (waarvan de Klant de hierboven beschreven voorwaarden heeft aanvaard) en dit op dezelfde wijze als zijn eigen handgeschreven handtekening, en de Klant zal al zijn Gebruikers hier actief van in kennis stellen en, in zoverre dit wettelijk mogelijk is, dit afdwingen in zijn contractuele relatie met zijn Gebruikers.

Het op elektronische wijze overmaken van Documenten naar Ontvangers zal mogelijk worden gemaakt binnen Isabel 6 via een afzonderlijk Isabel-Product, "Zoomit Pro". Het Verzenden van

Documenten valt nog buiten het toepassingsveld van de onderhavige Overeenkomst. Het overmaken van Documenten is mogelijk via de afzonderlijke Zoomit-interface, en is onderworpen aan de voorwaarden van een Zoomit Verzender Overeenkomst, cq. Zoomit LRE Overeenkomst met Isabel.

## 5.3. Toegang tot Zoomit

Er kan toegang verkregen worden tot Zoomit via Isabel 6 via de Toegangsmiddelen van Isabel, zoals beschreven in artikel 2.3 van de Algemene Voorwaarden en artikel 3 en 4.3 van de Bijzondere Voorwaarden.

Naast de Zoomit-Voorwaarden, zijn er Voorwaarden van de Verzender per Verzender en per type Document, die de Klant moet aanvaarden vooraleer hij effectief toegang kan krijgen tot de Documenten van een specifieke Verzender of LRE.

De Klant aanvaardt dat al zijn Gebruikers standaard gemachtigd zijn ook toegang te krijgen tot Zoomit, tenzij anderszins wordt verzocht op het standaard Isabel 6 Verzoek tot wijzigingsformulier dat wordt ingediend bij de Isabel Klantendienst. Dergelijke wijziging worden van kracht vanaf de derde werkdag volgend op de dag van het verzoek (dit formulier is beschikbaar op <http://www.isabel.eu/manage>).

De klant is als enige verantwoordelijk voor het beheer van dergelijke toegangsrechten tot Zoomit. Elk verlies of schade voortvloeiend uit fraude of ongeoorloofde toegang tot Documenten, te wijten aan een onvoldoende of ongepast beheer van dergelijke toegangsrechten, zal ten laste zijn van de Klant, tenzij de Klant het bewijs levert van fraude of grove nalatigheid vanwege Isabel.

Wanneer de Voorwaarden van de Verzender worden aanvaard, zal de Ontvanger en zijn gemachtigde Gebruikers in staat zijn de Documenten van de Verzender/LRE te raadplegen, die hen ter beschikking werden gesteld door middel van Zoomit via Isabel 6.

## 5.4. Het ter beschikking stellen van Documenten

De Klant en zijn gemachtigde Gebruikers zullen toegang verkrijgen tot de Documenten van de Verzenders/LRE's waarvan de Klant de voorwaarden heeft aanvaard en op voorwaarde dat een conformiteitstest die wordt uitgevoerd in overeenstemming met artikel 5.8 van de Zoomit-Voorwaarden, niet faalt.

Er zijn verschillende opties voor de confidentialiteit van een Document:

1. Wanneer de confidentialiteit van een Document ingesteld wordt op "Zakelijk Document", houdt de conformiteitstest in dat er een controle gebeurt op de identiteit van de Klant en/of van de gemachtigde Gebruiker (naam, voornaam en bijnamen) en het bankrekeningnummer van de Klant, zoals aangegeven door de TPH, en de identiteit van de Klant en/of van de gemachtigde Gebruiker (naam en voornaam) en het bankrekeningnummer van de Klant, zoals aangegeven door de Verzender. Indien de eerste test faalt (bijv. omdat een andere gemachtigde Gebruiker zich toegang verschafte tot het Document, of wanneer geen gemachtigde Gebruiker werd aangegeven), wordt een tweede conformiteitstest uitgevoerd tussen het Unieke Ondernemingsnummer van de Klant, zoals die door de Verzender werd meegedeeld, en het unieke ondernemingsnummer van de Klant, zoals dit gekend is door de TPH. Indien deze tweede conformiteitstest faalt, kan nog steeds toegang worden verkregen tot het Document via een unieke toegangscode voor dat Document, zoals verder staat beschreven in de Zoomit-productspecificaties.
2. Wanneer de confidentialiteit van een Document ingesteld wordt op "niet-kritisch", houdt de conformiteitstest in dat er een controle gebeurt tussen de identiteit van de Klant en/of van de gemachtigde Gebruiker (naam, voornaam en bijnamen) en het bankrekeningnummer van de Klant, zoals aangegeven door de TPH, en de identiteit van de Klant en/of van de gemachtigde Gebruiker (naam en voornaam) en het bankrekeningnummer van de Klant, zoals aangegeven door de Verzender.. Indien de conformiteitstest faalt, is toegang tot het Document nog steeds mogelijk indien de Gebruiker die toegang krijgt tot het Document, bevestigt hiertoe door de Klant te zijn gemandateerd. De Klant wordt hiervan op de hoogte gesteld, en kan zich zo nodig hiertegen verzetten.
3. Wanneer de confidentialiteit van een Document ingesteld wordt op "kritisch", houdt de conformiteitstest in dat er een controle gebeurt tussen de identiteit van de Klant en/of van de gemachtigde Gebruiker (naam, voornaam en bijnamen) en het bankrekeningnummer van de Klant, zoals aangegeven door de

TPH, en de identiteit van de Klant en/of van de gemachtigde Gebruiker (naam en voornaam) en het bankrekeningnummer van de Klant, zoals aangegeven door de Verzender. Indien de conformiteitstest faalt wordt toegang tot het Document geweigerd..

De beslissing welke optie voor de confidentialiteit op de Documenten van toepassing is, berust enkel bij de Verzender. De Klant zal afstemmen met zijn Verzender om indien nodig de optie van confidentialiteit ervan aan te passen. Isabel heeft geen enkele controle over deze optie en neemt bijgevolg geen enkele verantwoordelijkheid en/of aansprakelijkheid op zich in dit verband.

Door te klikken op de link van het Document, verlaten de Klant en zijn gemachtigde Gebruikers Isabel 6 en komen ze opnieuw via een beveiligde link terecht in de Zoomit-toepassing. Door te klikken op de link van het Document waar hij toegang tot wenst in de Zoomit-toepassing, wordt de Klant opnieuw omgeleid naar de server van de Verzender of naar de server van een door de Verzender aangestelde derde partij waarop hij toegang kan krijgen tot het Document, zonder dat het Document wordt opgeslagen op de systemen of servers van Isabel. De rol van Isabel bestaat er enkel in om de overeenkomstige *links* door te sturen, teneinde de Klant, als Ontvanger van de Documenten, in staat te stellen deze Documenten van een specifieke Verzender te raadplegen.

Om alle twijfel te vermijden, behalve wanneer hij optreedt in zijn hoedanigheid van Verzender van zijn eigen Documenten, (i) heeft Isabel geen toegang tot de Documenten die worden opgeslagen op de servers van de Verzender of zijn onderaannemers (geen cashing door Isabel), (2) kiest Isabel niet de Ontvangers van de Documenten, en (3) kiest noch wijzigt Isabel de doorgestuurde Documenten.

Tenzij anders overeengekomen met de Verzender, dient elke link naar een Document via Zoomit voor een periode van ten minste zes (6) maanden beschikbaar te worden gesteld (de "Beschikbaarheidsperiode"), die aanvangt vanaf het ogenblik dat de Verzender het Document doorstuurt (met andere woorden, het Zoomit-netwerk in kennis stelt van de locatie van het Document en van de identiteit van de Klant als de Ontvanger van het Document).

De Klant erkent en aanvaardt dat:

- de Klant, volgens eigen keuze en op eigen verantwoordelijkheid, elk Document kan downloaden en opslaan binnen de voorvermelde Beschikbaarheidsperiode ;
- de Documenten niet langer beschikbaar zullen zijn na het verstrijken van de beschikbaarheidsperiode of op het ogenblik van het beëindigen van de contractuele relatie tussen de Klant en de Verzender of LRE, of na de volledige of gedeeltelijke (voor bepaalde Verzendders/LRE's) beëindiging van het Zoomit-abonnement van de Verzender en/of van de Klant omwille van welke reden dan ook;
- daarenboven, de Documenten niet langer beschikbaar zullen zijn op het ogenblik van de beëindiging van de contractuele relatie tussen de Klant en Isabel of na de volledige of gedeeltelijke (voor bepaalde Verzendders/LRE's) beëindiging van de overeenkomst tussen de Verzender en Isabel met betrekking tot Isabel 6. Behalve in geval van beëindiging omwille van redenen die toe te schrijven zijn aan de Klant, verbindt Isabel zich ertoe de Klant in kennis te stellen van een dergelijke beëindiging dertig (30) dagen op voorhand. Gedurende deze periode verbindt de Klant zich ertoe elk resterend Document dat beschikbaar is in Zoomit te downloaden en op te slaan.
- het beschikbaar stellen van Documenten via Zoomit, afhankelijk van de contractuele overeenkomsten met de Verzender/LRE, kan betekenen dat delen of de volledige Documenten niet langer kunnen worden verstuurd via andere middelen (bijv. enkel een kopie via gewone post, fax of e-mail, of een kopie van het Document via Zoomit). De Verzender/LRE blijft volledig verantwoordelijk. Isabel draagt geen enkele verantwoordelijkheid terzake.
- Isabel enkel toegang zal verlenen (via beveiligde hyperlinks) tot websites en servers die eigendom zijn van derden, Verzendders en/of door hen aangestelde verwerkers die verantwoordelijk zijn voor het opslaan van de Documenten. De Klant kan beslissen om voornoemde websites of servers te bezoeken. Isabel is niet aansprakelijk voor onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige informatie die via Zoomit door

derden wordt aangeleverd. Voornoemde informatie van derden omvat verder geen verplichtingen voor Isabel.

- Isabel niet aansprakelijk is voor de inhoud van de sites/servers die ze aanbieden of waarnaar ze links toestaat, en ze biedt geen enkele waarborg met betrekking tot het veiligheidsniveau van voornoemde sites. Dit is de uitsluitende verantwoordelijkheid van de Verzender/LRE. Indien de Verzender en/of een Rechtbank of een gerechtelijke autoriteit een rechterlijk bevel terzake uitvaardigt, zal Isabel er onmiddellijk voor zorgen dat de link naar het Document of voornoemde informatie ontoegankelijk wordt gemaakt.
- Isabel geen enkele garantie biedt met betrekking tot de solvabiliteit en/of betrouwbaarheid van de Verzendders/LRE's, eigenaars van websites of houders van websites, of met betrekking tot individuen of ondernemingen waarover de voornoemde site(s)/servers informatie aanbieden.
- Indien de TPH in deze functionaliteit voorziet, kunnen Documenten die de betaalstatus "te betalen" (of een gelijkaardige bewoording) ontvangen, rechtstreeks worden betaald in het Toegangsplatform. Zodra dergelijke betalingsorder of domicilierungsorder werd ingegeven door de Klant en/of zijn Gebruikers, wordt de status van het Document gewijzigd tot "betaling geïnitieerd" (of een gelijkaardige bewoording), of tot "betaling voldaan" (of een gelijkaardige bewoording).

De Klant aanvaardt dat de status van een Document niet verwijst naar de voltrekking van een betaling, en dus ook niet kan worden gebruikt als bewijs voor dergelijke betaling. De Klant erkent dat er geen verband is tussen de betaling en de status zoals weergegeven in Zoomit.

## 5.5. Annulatie en beëindiging van de inschrijving

Het Zoomit-abonnement wordt afgesloten voor de duur zoals uiteengezet in artikel 6 van de Algemene Voorwaarden.

Zo zal de Klant enkel Documenten ontvangen van de Verzender na voorafgaande goedkeuring van de overeenkomstige Voorwaarden van de Verzender. De Klant kan de toegang tot de Documenten via Zoomit per Verzender annuleren door middel van de Zoomit-toepassing.

Dergelijke specifieke annulering wordt van kracht vanaf de vijfde werkdag volgend op de datum waarop de annulering werd geregistreerd in de Zoomit-toepassing, tenzij de Voorwaarden van de Verzender een verschillende annuleringsperiode vermelden. Behoudens anderszins overeengekomen in de Voorwaarden van de Verzender, is de Verzender na de annulering niet verplicht toegang te verlenen tot de Documenten die reeds op een andere wijze beschikbaar waren via Zoomit.

Indien de contractuele relatie met betrekking tot Zoomit volledig of gedeeltelijk wordt beëindigd voor specifieke Verzendders omwille van ongeacht welke reden, zullen de Klant en zijn gemachtigde Gebruikers de Verzendders hier zo snel mogelijk van in kennis stellen en dienen ze nieuwe overeenkomsten af te sluiten met deze laatste met betrekking tot de beschikbaarheid van zijn/haar Documenten (facturen, loonuittrekssels, enz.).

## 5.6. Aansprakelijkheid

De Klant verbindt zich ertoe de Zoomit-dienst te gebruiken in overeenstemming met de Bijzondere Voorwaarden inzake Isabel 6. De Klant aanvaardt deze verantwoordelijkheden eveneens voor het gebruik ervan door de Gebruikers.

Isabel kan niet garanderen dat Zoomit aan de eigen behoeften en wensen van de Klant zal voldoen, in het bijzonder met betrekking tot zijn/haar computer- of telecommunicatiesysteem. De Klant dient persoonlijk te controleren of zijn/haar systemen in overeenstemming zijn met de systeemvereisten uiteengezet in de Documentatie.

Naast clausule 10 van de Algemene Voorwaarden, is Isabel niet aansprakelijk voor het al dan niet slagen voor de conformiteitstest indien de Klant of zijn Gebruikers onjuiste/onvolledige informatie hebben meegedeeld aan Isabel of de Verzender.

In geen geval zal Isabel aansprakelijk zijn voor de inhoud, juistheid en beschikbaarheid van de Documenten die worden uitgewisseld via Zoomit. Klachten of vragen met betrekking tot deze Documenten of de inhoud ervan zullen bijgevolg niet worden behandeld door Isabel, maar dienen rechtstreeks gericht te worden aan de Verzendders.

Met betrekking tot de contractuele relatie tussen de Klant en de Verzendders, is Isabel een derde partij en bijgevolg kan ze niet

aansprakelijk worden gesteld voor specifieke aspecten van voornoemde contractuele relatie.

## 5.7. Bescherming van de persoonlijke levenssfeer

Wanneer de Documenten beschikbaar worden gesteld via Zoomit, worden er persoonlijke gegevens verwerkt, inclusief bijvoorbeeld een van de volgende gegevens: naam, voornaam, roepnaam, Bankidentificatienummer, bankrekeningnummer(s), waarvoor Zoomit gemachtigd is Documenten, bedragen, mededelingen te tonen, en indien van toepassing het ondernemingsnummer, en meer algemeen, transactiegegevens met betrekking tot het verzenden en beschikbaar stellen van de Documenten.

Dit is gelijkaardig aan de informatie die door Isabel en haar verwerkers wordt verwerkt in het kader van een gebruikelijke betalingstransactie of een betalingstransactie die dient te worden uitgevoerd, maar in dit geval omvat de “mededeling” die de betalingstransactie vergezelt, bijkomende informatie, namelijk een beveiligde hyperlink die leidt naar het Document zelf.

De Klant stemt erin toe dat zowel Isabel als haar verwerkers deze en andere bijkomende informatie kunnen verwerken die het invoert in de Zoomit-toepassing ten behoeve van het identiteitsbeheer (inclusief toegangsbeheer), elektronische facturatie, elektronische archivering, elektronische betaling, (indien van toepassing) eGovernment (zoals het indienen van belastingen en sociale zekerheidsbijdragen) en eManagement (in het bijzonder elektronische aanlevering) van Documenten.

Dit betekent eveneens dat de Klant Isabel machtigt om de Klant en zijn gemachtigde Gebruikers in kennis te stellen van de beschikbaarheid van Documenten bij de Verzender, inclusief voorafgaand aan de aanvaarding van de Voorwaarden van de Verzender (bijv. door middel van een Zoomit-button naast de uitgevoerde transactie).

De Klant verbindt zich ertoe de toestemming te verkrijgen van zijn gemachtigde Gebruikers met betrekking tot gegevensverwerking zoals gespecificeerd in onderhavige Overeenkomst.

De Klant en zijn gemachtigde Gebruikers bekomen enkel toegang tot de Documenten nadat de Klant de overeenkomstige Voorwaarden van de Verzender heeft aanvaard. De Klant stemt er eveneens in toe dat Isabel en haar verwerkers de voorvermelde persoonlijke gegevens in

geagregeerd formaat kunnen gebruiken voor statistische of rapporteringsdoeleinden.

Meer specifiek omvatten de toegang tot en de beschikbaarheid van de Documenten de volgende gegevensverwerking, die aanvaard wordt door de Klant:

- Isabel registreert de aanvaarding door de Klant van de Voorwaarden van Zoomit, Isabel zal identiteitsgegevens van de Contractant en/of de Gebruikers meedelen aan potentiële en/of bestaande Verzendders voor zover als noodzakelijk om de Documenten te verzenden en deze beschikbaar te maken. Enkel de identiteitsgegevens die proportioneel nodig zijn voor deze finaliteiten worden uitgewisseld (op dit moment naam, voornaam, adres, rekeningnummer en het feit dat de Contractant en/of de Gebruikers al dan niet gebruik maken van de homebanking-toepassing van de Bank en/of Zoomit.
- Verzendders stellen Isabel in kennis voor welke van zijn Klanten ze Documenten elektronisch beschikbaar wil stellen via Zoomit in Isabel 6 en sturen een lijst van betalingstransacties naar Isabel, om aan te tonen aan welke transacties Documenten gelinkt zijn. Deze lijst wordt op regelmatige basis bijgewerkt. Isabel zal geen toegang krijgen tot de Documenten. Daarom zullen de Documenten *niet* worden uitgewisseld tussen Isabel en de Verzendders.
- Vervolgens stelt Isabel de Klant en zijn Gebruikers, via een Zoomit-button, in staat per transactie te controleren waarvoor Documenten bestaan en of toegang tot voornoemde Documenten mogelijk is.
  - via de transactie zelf, die reeds werd uitgevoerd via een debet of een credit, of
  - via de gestructureerde betalingsgegevens, door de Verzender gekoppeld aan een betalingsverzoek en doorgestuurd naar Isabel, op basis van het rekeningnummer of het unieke ondernemingsnummer dat door de Klant aan de Verzender wordt meegedeeld.
  - elk ander controlemiddel afgesproken met de Klant

- Wanneer de Klant een Zoomit-button van een (nieuwe) Verzender aanklikt, dient hij eerst in te stemmen met de voorwaarden van die Verzender.

Isabel of haar verwerkers zullen uw overeenkomst registreren teneinde een specifieke Verzender als nieuwe verzender bij uw lijst van Verzendders toe te voegen, zodat u niet verplicht bent telkens uw toestemming te verlenen.

- In de Zoomit-toepassing kunnen de Klant en zijn gemachtigde Gebruikers bijkomende Gebruikersinformatie invoeren. De Verzender is verantwoordelijk voor het verwerken van deze bijkomende informatie.
- Tot slot wordt een conformiteitstest, zoals vermeld in onderstaand artikel 5.8, uitgevoerd door Isabel, die optreedt als verwerker voor de Verzender en de TPH. In de context van Isabel 6 gebeurt de controle tussen het gebruikersbeheer verwerkt in Isabel 6 en het gebruikersbeheer verwerkt door de Verzendders.
- Indien de informatie overeenstemt, worden de Klant en zijn gemachtigde Gebruikers toegang verleend tot het Document teneinde de doeltreffende verwerking van de betalingstransactie mogelijk te maken.

De Verzender treedt op als verantwoordelijke voor het verwerken van de persoonlijke gegevens in de context van deze contractuele relatie met de Klant (als een schuldenaar of een schuldeiser) teneinde de Klant op elektronische wijze, als de Ontvanger van de Documenten, de Documenten aan te leveren en de Klant en zijn gemachtigde Gebruikers in staat te stellen deze te raadplegen.

Isabel treedt op als verantwoordelijke voor de verwerking (1) met betrekking tot het Gebruikersbeheer van de Klant en zijn gemachtigde Gebruikers in de context van het Toegangsplatform Isabel 6 en (2) met betrekking tot haar eigen Documenten die ze naar de Klant stuurt.

Elk van de toepasselijke Verzendders is verantwoordelijk voor het verwerken van persoonsgegevens van de Klant en zijn gemachtigde Gebruikers met het oog op het elektronisch aanleveren van hun Documenten via Zoomit in Isabel 6.

De Klant en zijn gemachtigde Gebruikers hebben het recht hun persoonsgegevens te raadplegen met hun respectievelijke verantwoordelijke voor de verwerking en ze kunnen verzoeken dat

deze kosteloos worden gecorrigeerd. Ze kunnen deze rechten uitoefenen door schriftelijk contact op te nemen met hun respectievelijke verantwoordelijke voor de verwerking.

Isabel zal alle maatregelen treffen en alle veiligheidstechnieken (encoding, enz.) toepassen die vereist zijn om de persoonsgegevens die ze verwerken – inclusief de link naar de Documenten, maar met uitzondering van de Documenten zelf (die onder de verantwoordelijkheid van de Verzender vallen) – te beschermen tegen verlies, diefstal, beschadiging en ongeoorloofde toegang.

De Klant aanvaardt en begrijpt de werking van de essentiële veiligheidsmechanismen van Zoomit die verzekeren dat een Document niet kan worden geraadpleegd door een niet bevoegd persoon. Bijkomende informatie over deze veiligheidsmechanismen (zoals het linken van elk Document aan de bankrekening van de ontvanger, het controleren van namen, de mogelijkheid om toegang te verlenen aan bevoegde personen en elke input van een speciale veiligheidscode), de wijze waarop persoonsgegevens worden verwerkt in Zoomit en de wijze waarop toegang tot en/of verbeteringen aan persoonlijke gegevens kan worden bekomen, kan worden teruggevonden in de Zoomit-productspecificaties van Zoomit.

## 5.8. De conformiteitstest

Het uitvoeren van de conformiteitstest is een inspanningsverbintenis voor Isabel. Dit betekent dat ze een vergelijking zal maken tussen (1) de identificatiegegevens van de Ontvanger en/of zijn gemachtigde Gebruikers, zoals die gekend zijn door de TPH en (2) de identificatiegegevens van de Klant en/of zijn gemachtigde Gebruiker zoals die verkregen werden van de Verzender van de Documenten. Isabel treedt hierbij op als verwerker in naam van zowel de Verzender als de TPH.

Indien het resultaat van de test positief is, zal toegang worden verleend aan de Ontvanger en zijn gemachtigde Gebruikers; in het tegenovergestelde geval zal de toegang worden geweigerd.

## 6 Het aanleveren van Documenten via Zoomit door Isabel in haar hoedanigheid van Verzender

Door het verlenen van zijn toestemming voor deze clausule 6, stemt de Klant in met de elektronische aanlevering in Zoomit van Documenten, waarbij Isabel optreedt als Verzender. Naast artikel 7 van de Algemene Voorwaarden, zullen de volgende bepalingen van toepassing zijn:

- 6.1. De Klant stemt erin toe sommige van de Isabel-Documenten, namelijk zijn Isabel-facturen en officiële contractuele kennisgevingen en contractsvoorstellen, in elektronische formaat te ontvangen via Zoomit, onverminderd het recht van Isabel om te allen tijde facturen te versturen waarbij gebruik wordt gemaakt van conventionele communicatiemethodes. Tenzij anders overeengekomen wordt met de Klant, wordt de Documentconfidentialiteit van deze Document ingesteld als Zakelijke Documenten. De Klant stemt erin toe dat de Documenten die via Zoomit ter beschikking worden gesteld, via geen enkel ander kanaal zullen worden verstuurd (zoals op papier, via fax of e-mail), tenzij anders overeengekomen.
- 6.2. De Isabel-facturen, officiële contractuele kennisgevingen en contractsvoorstellen zullen voor de Klant toegankelijk blijven in Zoomit gedurende een periode van 24 maanden.
- 6.3. De Klant kan zich uitschrijven met betrekking tot de beschikbaarheid van de bovenvermelde Documenten via de Zoomit-toepassing. In dat geval zal Isabel Verzender bijkomende administratieve kosten aanrekenen voor het verzenden van papieren Documenten aan de Klant.
- 6.4. Naast datgene wat opgenomen is in artikel 8 van de Algemene voorwaarden inzake Isabel-Producten, het proces inzake het beschikbaar stellen van Documenten via Zoomit, worden een aantal persoonlijke gegevens verwerkt, in het bijzonder een of meer van de volgende: naam, voornaam, (pseudoniem), klantnummer, bank (van voorkeur), bankrekeningnummer of -nummers waarvoor Zoomit documenten mag weergeven, bedrag, rekeninguitreksel, en meer in het algemeen transactiegegevens die het verzenden van de documenten vergezellen die Isabel, in haar hoedanigheid van Verzender, doorstuurt naar de bank van de Klant via onze verwerkers.

De Klant aanvaardt dat zowel Isabel, in haar hoedanigheid van Verzender, als haar verwerkers deze en welke bijkomende gegevens ook kan verwerken die de Klant en zijn Gebruikers invoeren in de Zoomit-toepassing, teneinde de Isabel-factuur en de officiële kennisgevingen aan de klant beschikbaar te kunnen stellen, de

toegang te gecontroleeren tot deze Documenten in Zoomit, alsook het identiteitsbeheer (inclusief toegangsbeheer), elektronische facturatie, elektronische archivering, (indien van toepassing) eGovernment (zoals het indienen van belastingen en sociale zekerheidsbijdragen) en eManagement (in het bijzonder elektronische aanlevering) van Documenten en teneinde de doeltreffende voltooiing van de betalingstransacties van de Klant mogelijk te maken. De Klant aanvaardt eveneens dat zowel Isabel, in haar hoedanigheid van Verzender, als haar verwerkers dergelijke persoonsgegevens in in geaggregeerd formaat mogen gebruiken voor statistische of rapporteringsdoeleinden.

Indien de Klant of zijn Gebruikers eveneens een e-mailadres invoeren in de Zoomit-toepassing, aanvaarden ze dat Isabel, in haar hoedanigheid van Verzender, deze gegevens zal verwerken teneinde hen bijkomende, niet-bindende kennisgevingsberichten, inclusief Direct Marketing, over Zoomit en de Documenten te sturen. Het verzenden van deze kennisgevingen is facultatief en zal worden gekwalificeerd als een middelenverbintenis.

- 6.5. De elektronische factuur van Isabel, in haar hoedanigheid van Verzender, wordt opgemaakt in twee originele elektronische kopieën. Krachtens de Belgische wetgeving, zullen beide documenten gearchiveerd worden gedurende de voorgeschreven periode, waarbij het eerste wordt gearchiveerd door de Klant, en het tweede door de voor de BTW aansprakelijke persoon, in dit geval Isabel.

De Klant erkent dat hij verantwoordelijk is voor het naar behoren opslaan van de elektronische facturen en verbindt zich ertoe zijn originele elektronische kopie op te slaan gedurende de wettelijk voorgeschreven periode, samen met de gegevens die de echtheid van oorsprong en de integriteit van de inhoud van de elektronische factuur bewijzen. Zo zal de Klant (i) de elektronische factuur, (ii) de digitale handtekening en (iii) het resultaat van de geldigheidscontrole van de digitale handtekening opslaan. De Klant erkent eveneens alle andere wettelijke verplichtingen te vervullen met betrekking tot het ontvangen van elektronische facturen.

\* \* \*