

Isabel Go, de Isabel-knop in uw boekhoudpakket

Wordt er op uw bedrijf ook heel de dag overgetypt?

1. Facturen overtypen in de leveranciersboekhouding.
2. Betalingen overtypen in elektronisch bankieren.
3. Rekeninginfo overtypen in het bankjournaal en afpunten van de betaalde facturen.

Financiële medewerkers hebben wel wat beters te doen.

Dankzij Isabel Go, de Isabel-knop in uw boekhoudpakket, wisselt u rechtstreeks betalingen en rekeninginfo uit met uw banken. Gedaan met het eindeloos overtypen van gegevens.

Als financiële professional wordt u verlost van tijdrovende en repetitieve manuele taken.

Resultaat: u kunt eindelijk tijd vrijmaken voor taken met grotere toegevoegde waarde zoals het controleren van leveranciersfacturen en bellen van klanten die niet tijdig betaald hebben.

Wij helpen u graag verder

Kies het juiste boekhoudpakket

Deze gecertificeerde boekhoudpakketten bieden Isabel Go. Ze zijn getest en goedgekeurd voor Isabel 6.



De recentste lijst vindt u op www.isabel.eu/partners6

U hebt Isabel 6 en wil Isabel Go

Uw Software Partner helpt u bij de installatie, configuratie en upgrade naar Isabel 6. Isabel Go is al opgenomen in het boekhoudpakket. Contacteer hem nu.

Stap nu over op Isabel 6 en Isabel Go

Ga naar www.isabel.eu/order en dien uw aanvraag voor Isabel 6 in. Of contacteer uw Software Partner.

Over Isabel NV

Meer dan 40.000 bedrijven doen beroep op Isabel om hen te helpen de efficiëntie van hun financiële waardeketen - van factuur tot betaling - te verhogen. Isabel NV telt 170 medewerkers en is gevestigd te Brussel.

isabel6

Isabel Go, de Isabel-knop in uw boekhoudpakket

isabel6

isabel
beyond banking

www.isabel.eu

Haal **MEER** uit
uw dag

Werken **zonder** Isabel Go

1. Alle ontvangen facturen worden ingevoerd in de leveranciersboekhouding.
2. Op de vervaldag worden alle betalingen overgetypt in het programma voor elektronisch bankieren van iedere bank. Dit moet gebeuren door de mandataris, dus meestal de zaakvoerder.
3. Alle rekeninginfo van iedere rekening bij iedere bank wordt overgetypt in de bankjournalen. De betaalde leveranciersfacturen worden afgepunt. Deze stap wordt ook herhaald voor alle ontvangen betalingen en klantenfacturen.

Werken **met** Isabel Go

1. Alle ontvangen facturen worden ingevoerd in de leveranciersboekhouding.
2. Met een klik op Isabel Go in uw boekhoudpakket worden alle betalingen doorgestuurd naar Isabel. Mandatarissen worden per email uitgenodigd om bij te tekenen op hun eigen pc. Zodra ze voldoende getekend zijn worden de betalingen door Isabel naar uw banken gestuurd.
3. Met een klik op Isabel Go in uw boekhoudpakket wordt alle rekeninginfo opgehaald uit Isabel 6.

Uw boekhoudpakket vult de bankjournalen aan en verzorgt het afpunten van de betaalde facturen.

Onduidelijke transacties worden apart gehouden en kunt u zelf correct boeken.

De **voordelen** van Isabel Go

Het boeken en verwerken van facturen, betalingen en rekeninginfo wordt sterk vereenvoudigd en versneld.

U moet niet telkens meer overschakelen van uw boekhoudpakket naar Isabel en omgekeerd. Isabel is een knop in uw boekhoudpakket.

Overtypen van gegevens is niet meer nodig. Als financiële medewerker hebt u wel wat beters te doen.

Mandatarissen worden per email uitgenodigd om bij te tekenen op hun eigen portable of pc. Bestanden uitwisselen is niet nodig en er is geen heen-en-weer geloop.

U maakt tijd vrij voor meer comfort, efficiëntie en toegevoegde waarde.

Eindelijk is er tijd om ontvangen facturen beter te controleren. En om klanten die niet betaald hebben sneller op te volgen.

